Deputación Provincial da Coruña
www.dicoruna.es

BOLETÍN OFICIAL DA PROVINCIA DA CORUÑA
D.L.: C-1-1958

BOP

BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE A CORUÑA

MARTES, 4 DE ENERO DE 2011 | BOP NUMERO 2

Sumario

Página

ADMINISTRACIÓN CENTRAL

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN
Tesorería General de la Seguridad Social
Dirección Provincial de A Coruña
Administración 15/05
· Trámite de audiencia a Luis José Cuesta Álvarez RETA 4
2010/17929

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN
Tesorería General de la Seguridad Social
Dirección Provincial de A Coruña
Administración 15/05
· Reposición alta de José A. Rodríguez en Construc. Carreira y Martínez, SL 5
2010/17932

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN
Tesorería General de la Seguridad Social
Dirección Provincial de A Coruña
Administración 15/05
· Retrocesión F. real y efectos de alta de Mª del Carmen Liñares en Daniel Bujeiro Gómez 6
2010/17938

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN
Tesorería General de la Seguridad Social
Dirección Provincial de A Coruña
Administración 15/05
· Baja RETA de Juan G. Traba 7
2010/18764

ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA

XUNTA DE GALICIA
Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas
Augas de Galicia
Servizo Territorial da Zona Galicia Centro
· DH.A15.28140. Comunidade de usuarios Monte Veiga (Vedra) 8
2010/18633

XUNTA DE GALICIA
Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas
Augas de Galicia
Servizo Territorial da Zona Galicia Norte
· DH.W15.28255. Execución de proxecto 9
2010/18388

Sumario (continuación)

Página

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

BERGONDO
Intervención
· Anuncio da aprobación definitiva da modificación da Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola subministración de auga potable e acometidas á rede xeral de abastecemento, saneamento e depuración 10
2010/19003

BOQUEIXÓN
· Alleamento mediante poxa de maquinaria 13
2010/18832

CABANAS
· Nomeamentos 15
2010/18846

CABANAS
· Expediente avaliación de incidencia ambiental 16
2010/18847

CABANAS
· Expediente avaliación de incidencia ambiental 17
2010/18848

CEDEIRA
· Lista definitiva de aspirantes admitidos/excluídos para a provisión en propiedade de dúas prazas de Policía local - OEP 2010 18
2010/19000

CEE
· Delegación de funcións do alcalde 21
2010/18818

CORISTANCO
· Oferta de emprego público complementaria do ano 2010 23
2010/18932

A CORUÑA
Servizo de Persoal
· Lista provisional 2 prazas de Informatico Técnico Superior, proceso funcionarización, (C.E. 29/08) 24
2010/18801

FERROL
Policía Local
· Notificacións de denuncia do Concello de Ferrol 25
2010/18537

FERROL
Policía Local
· Notificacións de propostas de sanción do Concello de Ferrol 29
2010/18539

FISTERRA
· Normativa 30
2010/18914

ORTIGUEIRA
Secretaría
· Formalización de contrato 32
2010/18758

ORTIGUEIRA
Secretaría
· Modificando día de realización del primer ejercicio para la provisión de una plaza de personal laboral fijo denominada ingeniero/a técnico/a agrícola del Ayuntamiento de Ortigueira 33
2010/18816

AS PONTES DE GARCÍA RODRÍGUEZ
Aperturas
· Exposición pública solicitude licenza de actividade suxeita a avaliación de incidencia ambiental 34
2010/18634

PORTO DO SON
· Anuncio de adxudicación definitiva 35
2010/18881

SANTIAGO DE COMPOSTELA
Servizos Económicos - Intervención
· Anuncio de aprobación inicial do orzamento municipal para o exercicio 2011 36
2010/19002

Sumario (continuación)

Página

VIMIANZO
· Regulamento de réxime interno da vivenda comunitaria do Concello de Vimianzo 37
2010/18814

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

JUZGADOS DE LO SOCIAL

SOCIAL 3 A CORUÑA
· Número autos: demanda 404/2010 48
2010/18815

SOCIAL 3 A CORUÑA
· Número autos: demanda 932/07 49
2010/18866

SOCIAL 3 A CORUÑA
· Demanda 1026/2008 50
2010/18870

SOCIAL 3 A CORUÑA
· Demanda 108/2009 51
2010/18876

SOCIAL 4 A CORUÑA
· Número autos: despido/ceses en general 926/2010-H 52
2010/18833

ADMINISTRACIÓN CENTRAL

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN

Tesorería General de la Seguridad Social

Dirección Provincial de A Coruña

Administración 15/05

Trámite de audiencia a Luis José Cuesta Álvarez RETA

Intentada sen resultado a notificación no domicilio do suxeito responsable D. LUIS JOSÉ CUESTA ÁLVAREZ, con número de afiliación 280338517361, procedemos a notificarlle, na forma prevista no artigo 59.4 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, do Réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común (BOE do 27/11/92), que por esta Administración da Seguridade Social, con data 06-10-2010 cursouse a seguinte comunicación:

Intentada sin resultado la notificación en el domicilio del sujeto responsable D. LUIS JOSÉ CUESTA ÁLVAREZ, con número de afiliación 280338517361, procedemos a notificarle, en la forma prevista por el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (BOE del 27/11/92), que por esta Administración de la Seguridad Social, con fecha 06-10-2010 se ha cursado la siguiente comunicación:

"De conformidad con la facultad de revisión conferida a esta Tesorería por el Artículo 56.2 del Reglamento General sobre inscripción de empresas, afiliación, altas, bajas y variaciones de datos en la Seguridad Social, aprobado por R. Decreto 84/96, de 26 de enero (BOE del 27/02/96), y no habiendo acreditado que continúe ejerciendo actividad laboral por cuenta propia, para lo que fue requerido mediante escrito de fecha 12-04-2010 nº de registro de salida 2009150050007230, recibido por Vd. el día 16-04-2010, se deduce el posible cese en su actividad como trabajador por cuenta propia, por lo que se le comunica que deberá acreditar la subsistencia de las circunstancias que determinaron su inclusión en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos, en el que figura de alta desde 01-05-2007, o bien presentar solicitud de BAJA en dicho Régimen Especial, acompañada de documentación que acredite el cese en la actividad, a cuyo efecto se adjunta parte de baja, Mod. TA.0521.

De acuerdo con el Art.84 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Publicas y del Procedimiento Administrativo Común, se le da el presente trámite de audiencia y se le concede un plazo de 10 días para que alegue y presente los documentos y justificantes que estime pertinentes, advirtiéndole que en caso de no contestación en dicho plazo y/o incomparecencia ante esta Administración, se procederá a tramitar de oficio su BAJA en el mencionado Régimen Especial.

Asimismo, y de conformidad con lo establecido en el artículo 42 de la Ley 30/1992, se le informa de que el plazo para dictar y notificar la resolución correspondiente será de 45 días, más los necesarios por el plazo de alegaciones, a partir de la notificación de este escrito."

Santiago de Compostela, 7 de diciembre de 2010

El jefe del Área de Inscripción y Afiliación

P.A. La jefa de negociado

María Pazos Souto.

2010/17929

ADMINISTRACIÓN CENTRAL

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN

Tesorería General de la Seguridad Social

Dirección Provincial de A Coruña

Administración 15/05

Reposición alta de José A. Rodríguez en Construc. Carreira y Martínez, SL

Intentada sen resultado a notificación no domicilio do suxeito responsable, "CONSTRUCCIONES CARREIRA Y MARTINEZ, SL." con código de cuenta de cotización 15107837195, procedemos a notificarlle , na forma prevista no artigo 59.4 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, do Réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común (BOE. do 27/11/92), que por esta Administración da Seguridade Social, con data de 29-07-2010, dictouse a seguinte resolución:

Intentada sin resultado la notificación en el domicilio del sujeto responsable "CONSTRUCCIONES CARREIRA Y MARTINEZ, SL.", con código de cuenta de cotización 15107837195, procedemos a notificarle, en la forma prevista por el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (BOE del 27/11/92), que por esta Administración de la Seguridad Social, con fecha de 29-07-2010, se ha dictado la siguiente resolución:

"Se comunica que a la vista del informe emitido por la Inspección Provincial de Trabajo y Seguridad Social de A Coruña de fecha 27-07-2010, con base en la Sentencia de fecha 24-10-2008, nº 431 del Juzgado de lo Social nº 1 de Santiago de Compostela, Auto de fecha 10-02-2009 que declara firme la sentencia, el Auto de fecha 27-03-2009 que cita a las partes y el Auto de fecha 07-05-2009 que extingue la relación laboral entre ambas partes, y de conformidad con lo establecido en los artículos 29.1.3º y 33 del Reglamento General sobre inscripción de empresas y afiliación, altas, bajas y variaciones de datos de trabajadores en la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto 84/96, de 26 de enero (BOE 27/02/96), esta Administración ha procedido a reponer en situación de Alta al trabajador por cuenta ajena en esa empresa D. José A. Rodríguez Rodríguez, naf 32039056752, con fecha de alta 10-05-2008 y baja de fecha 07-05-2009.

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su notificación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE del día 27)."

Contra a presente resolución poderá interpoñerse recurso de alzada diante da Dirección Provincial da Tesoureria Xeral da Seguridade Social no prazo dun mes, a contar desde o día seguinte ó da súa notificación, todo isto de conformidade co disposto nos artigos 114 e 115 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de Rexime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común (BOE do día 27).

Santiago de Compostela, 7 de diciembre de 2010

El jefe del Área de Inscripción y Afiliación

P.A. La jefa de negociado

María Pazos Souto.

2010/17932

ADMINISTRACIÓN CENTRAL

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN

Tesorería General de la Seguridad Social

Dirección Provincial de A Coruña

Administración 15/05

Retrocesión F. real y efectos de alta de Mª del Carmen Liñares en Daniel Bujeiro Gómez

Intentada sen resultado a notificación no domicilio do suxeito responsable, "DANIEL BUJEIRO GÓMEZ" con código de cuenta de cotización 15114226061, procedemos a notificarlle , na forma prevista no artigo 59.4 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, do Réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común (BOE. do 27/11/92), que por esta Administración da Seguridade Social, con data de 30-07-2010, dictouse a seguinte resolución:

Intentada sin resultado la notificación en el domicilio del sujeto responsable "DANIEL BUJEIRO GÓMEZ", con código de cuenta de cotización 15114226061, procedemos a notificarle, en la forma prevista por el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (BOE del 27/11/92), que por esta Administración de la Seguridad Social, con fecha de 30-07-2010, se ha dictado la siguiente resolución:

"Se comunica que a la vista del informe emitido por la Inspección Provincial de Trabajo y Seguridad Social de A Coruña de fecha 30-07-2010, como consecuencia de visita girada al domicilio de la actividad de esa empresa con fecha de 11-07-2010, y de conformidad con lo establecido en los Arts. 3 y 35 ap. 1.2º del Reglamento General sobre inscripción de empresas y afiliación, altas, bajas y variaciones de datos de trabajadores en la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto 84/96, de 26 de enero (BOE 27/02/96), esta Administración ha procedido a RETROTRAER de oficio la fecha real y efectos del alta en el Régimen General de la Seguridad Social en esa empresa con código de cuenta de cotización 15114226061, de Dª. Mª del Carmen Liñares Mosquera, con nº de afiliación 151044209701, de 17-07-2010 a 11-07-2010.

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su notificación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE del día 27)."

Contra a presente resolución poderá interpoñerse recurso de alzada diante da Dirección Provincial da Tesoureria Xeral da Seguridade Social no prazo dun mes, a contar desde o día seguinte ó da súa notificación, todo isto de conformidade co disposto nos artigos 114 e 115 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de Rexime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común (BOE do día 27).

Santiago de Compostela, 7 de diciembre de 2010

El jefe del Área de Inscripción y Afiliación

P.A. La jefa de negociado

María Pazos Souto.

2010/17938

ADMINISTRACIÓN CENTRAL

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN

Tesorería General de la Seguridad Social

Dirección Provincial de A Coruña

Administración 15/05

Baja RETA de Juan G. Traba

Intentanda sen resultado a notificación no domicilio actual do suxeito responsable D. JUAN GABRIEL TRABA KEARNEY, con nº de afiliación 151045778572, e resultando descoñecido ou afastado no facilitado no seu momento, procedemos a notificarlle, na forma prevista polo artigo 59.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do Réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común (B.O.E. do 27/11/92), que por esta Administración da Seguridade Social, coa data de 17-11-2010 dictouse a seguinte resolución:

Intentada sin resultado la notificación en el domicilio actual del sujeto responsable D. JUAN GABRIEL TRABA KEARNEY, con nº de afiliación 151045778572, y resultando desconocido o ausente del facilitado en su momento, procedemos a notificarle, en la forma prevista por el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (B.O.E. del 27/11/92), que por esta Administración de la Seguridad Social, con fecha de 17-11-2010 se ha dictado la siguiente resolución:

"Se le comunica que por esta Administración de la Seguridad Social se ha procedido a tramitar de oficio su BAJA en el Régimen Especial de Trabajadores por Cuenta propia o Autónomos de la Seguridad Social con efectos del 30-06-2010, con base en los siguientes

HECHOS:

Figura de alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos desde el 01-02-2010, como miembro y administrador de la sociedad mercantil "ANCORA PUNTO, SL.", con la actividad de "confección de prendas de vestir".

A la vista de la resolución de regulación de empleo, expte. 109/2010, de fecha 10-06-2010 y de los datos que constan en la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, se comprueba que la entidad mercantil "ANCORA PUNTO, SL." ha cesado en su actividad económica en junio de 2010.

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

Arts. 29.1.3º, 47.4.1º y demás concordantes del Reglamento General sobre inscripción de empresas y afiliación, altas, bajas y variaciones de datos de trabajadores en la Seguridad Social, aprobado por R. Decreto 84/1996, de 26 de enero (B.O.E. De 27/02/96).

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su notificación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE del día 27)."

Santiago de Compostela, 27 de diciembre de 2010.

El jefe del Área de Afiliación

A. Constantino Couselo Ferro

2010/18764

ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA

XUNTA DE GALICIA

Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas

Augas de Galicia

Servizo Territorial da Zona Galicia Centro

DH.A15.28140. Comunidade de usuarios Monte Veiga (Vedra)

INFORMACIÓN PÚBLICA

ANUNCIO

Manuel Antonio Paz Estévez, con DNI33182399T, en representación da Comunidade de Usuarios de Monte Veiga, solicita de Augas de Galicia un caudal de 0,15 litros/segundo de augas procedente dunha fonte sita no interior da parcela 20774 do polígono 503 do catastro de rústica do concello, na zona de nacemento do rego de Buxeiros (afluente do río Ulla) na parroquia de Vedra (Santa Eulalia), Concello de Vedra (A Coruña), con destino ao uso doméstico, dun establecemento de aloxamento rural así como á rega das parcelas. O presente anuncio ten por obxecto abrir a regulamentaria información pública que prescribe o art. 109 do Regulamento do dominio público hidráulico. Expediente: DH.A15.28140

As características do aproveitamento son:

SOLICITANTE: Comunidade de Usuarios de Monte Veiga

REPRESENTANTE: Manuel Antonio Paz Estévez

CAUDAL: 0,15 litros/segundo

DESTINO: uso doméstico, establecemento turístico e rega de parcelas

ORIXE: captación subterránea na parcela 20774

LUGAR: Fornelos

PARROQUIA: Vedra (Santa Eulalia)

CONCELLO: Vedra (A Coruña)

A auga do manancial captase mediante unha pequena grella de tubos de PVC drenantes, recubertos de pedra, que alimentan dous tubos de PVC de 110 mm de diámetro que se dirixen cara ao depósito de acumulación e distribución, situado a 38 m no seo da mesma parcela 20774. Este depósito é de poliester e ten unhas dimensións de 3,40 m de lonxitude, 1,50 m de largo e 1,60 m de alto, con unha capacidade total de 8000 litros.

A partir deste depósito desenvólvese a rede de subministro formada por 4 tubos soterrados de 40 mm de diámetro, de percorrido independente polas marxes de camiños e pistas, con dirección a cada unha das vivendas-hortas dos comuneiros. O de menor lonxitude de 250 m e o de maior lonxitude de 370 m.

No medio do percorrido os tubos cruzan –seguindo a plataforma da pista Fernelos-Sarandón- un dos afluentes do rego de Buxeiros.

O que se fai público para xeral coñecemento, por un prazo de vinte (20) días a partir do seguinte á data de publicación no Boletín Oficial da Provincia, co fin de que os que se sintan prexudicados poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo sinalado, no Concello de Vedra ou nas oficinas deste servizo, situadas na rúa Tomiño, 16 baixo – 15781 Santiago de Compostela, onde estará exposto o expediente de que se trata, para que poida ser examinado por quen o desexe.

Santiago de Compostela, 21 de decembro de 2010

O xefe do Servizo Territorial da Zona Galicia Centro

Ángel Gómez Rey

2010/18633

ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA

XUNTA DE GALICIA

Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas

Augas de Galicia

Servizo Territorial da Zona Galicia Norte

DH.W15.28255. Execución de proxecto

A CORUÑA

INFORMACIÓN PÚBLICA

A N U N C I O

CLAVE: DH W.15.28255

Sogama con CIF A15379803, e con enderezo en Morzós, nº 10, Baixo, Encrobas. 15187 Cerceda.

Solicita AUTORIZACIÓN para cambio situación das balsas, na zona de policía do río Areosa, no lugar de Vertedoiro de Areosa, na parroquia de Queixas, no T.M. de Cerceda.

As obras solicitadas consisten no execución do " Proyecto definitivo de sellado del talud, fase III, del vertedero de Areosa, en el municipio de Cerceda (A Coruña)"

O que se fai público para xeral coñecemento, por un prazo de VINTE (20) DÍAS, a partir do seguinte á data da publicación no Boletín Oficial da Provincia, co fin de que os que se sintan danados poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo sinalado, nas oficinas deste servizo, situado na Rúa Wenceslao Fernández Florez 1-2º A. 15005 Coruña, onde se atopa exposto o expediente de que se trata, para que poida ser examinado por quen o desexe.

A Coruña, 16 de decembro do 2010.

O xefe de servizo da Zona Galicia Norte

Asdo.: Luís García Alonso.

2010/18388

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

BERGONDO

Intervención

Anuncio da aprobación definitiva da modificación da Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola subministración de auga potable e acometidas á rede xeral de abastecemento, saneamento e depuración

ANUNCIO

Unha vez que estivo exposto ó público o acordo provisional que adoptou o Pleno na sesión que tivo lugar o día 25 de outubro de 2010, de aprobación da modificación de acordo co IPC da Ordenanza fiscal n.º 13 reguladora da taxa pola subministración de auga potable, pola acometida á rede xeral de abastecemento e á rede xeral de saneamento, así como pola prestación do servizo de rede de saneamento e de depuración de augas residuais, sen que se presentasen reclamacións, o acordo de aprobación provisional enténdese definitivamente aprobado, polo que se publica integramente a modificación da Ordenanza para os efectos establecidos no artigo 17.4 do Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, mediante o que se aproba o texto refundido da lei reguladora das faceandas locais:

"Artigo 6º.- Cota tributaria.

A cota tributaria referida á presente taxa é a seguinte:

A.- Servizo de subministración de auga potable.

A.1.- Subministración doméstica

a) Cota de mantemento do servizo - 11,96 euros

b) Cota de consumo:

- Mínimo: 30m3 ———— 0,29 euros/m3
- 31 m3 ata 60 m3———— 0,50 "
- 61 m3 en adiante———— 0,66 "

A.2.- Subministración Industrial:

a) Cota de mantemento do servizo- 11,96 euros

b) Cota de consumo:

- mínimo: 75 m3.———— 0,45 euros/m3
- 76 m3 ata 100 m3 ——— 0,67 "
- 101 m3 en adiante ——— 0,97 "

A.3.- Subministración a comunidades de abastecemento de auga preexistentes á posta en funcionamento do servizo municipal da auga.

a) Cota de mantemento do servizo- 11,96 euros

b) Cota de consumo:

Custo do m3 de auga facturado por EMALCSA + 0,06 euros/m3

B.- Realización das acometidas (no suposto de licenza ou autorización para a acometida á rede de abastecemento ou á de saneamento coincidirá exactamente co importe do presuposto material da obra, presupostado pola empresa concesionaria dos servizos e aprobado polo órgano municipal competente).

1.- Acometidas á rede xeral de abastecemento:

O material empregado na súa realización será polietileno reticulado, apto para o uso alimentario, e cunha presión nominal de traballo de 10 atmósferas. Tódalas acometidas levarán como mínimo, unha chave de toma na beirarrúa, co seu correspondente rexistro e arqueta, que non poderá ser manipulada polo abonado, e outra chave situada inmediatamente antes do contador.

Os diámetros das acometidas, serán os seguintes: 3/4", 1", 1 1/4", 1 1/2" e 2", e determinaranse polo servizo, en función do tipo e número de subministracións que deberán de servirse da mesma.

No caso de ter que realizar, unha cometida de diámetro superior a 2", terá que facerse un presuposto, exclusivo para esa acometida, e non estará suxeito a esta tarifa.

Só se realizará unha única acometida por cada edificio, ou vivenda unifamiliar, debendo ser distribuída a auga, desde esta, mediante a correspondente batería de contadores, que deberá ter capacidade para cada unha das vivendas do edificio, ademais de, para cada 50 m2 de baixo, tal como indica a Orde do 9 de decembro de 1975 do Ministerio de Industria. Tendo en conta ademais, que no caso de vivendas da baixo e planta, será necesario poñer dous contadores, sempre que o baixo sexa usado como vivenda independente do piso, ou se realice calquera tipo de actividade industrial, aínda que ámbolos dous (baixo e piso), sexan do mesmo propietario.

No caso de non existir rede xeral de distribución no frente do domicilio solicitante, terá que ser feita unha extensión da rede xeral de distribución, ata acadar o domicilio de subministración. Dita extensión da rede de distribución non estará suxeita a esta tarifa, debendo ser reflectida esta circunstancia na solicitude do peticionario, co obxecto de realizar o presuposto da ampliación correspondente, condicionando a aprobación da solicitude á realización da extensión da rede xeral.

2.- Acometidas á rede xeral de saneamento:

O material empregado, na súa realización, será PVC, reforzado para 4 atm., apto para sistemas de evacuación. Tódalas acometidas (si é posible), irán, desde unha arqueta de inspección e limpeza, situada na beirarrúa, ó pé da propiedade do usuario, ata un pozo de rexistro da rede xeral, e non poderán ser acometidas directamente a esta, co obxecto de non debilitala, e non dar lugar a ningún tipo de posible fuga contaminante, no seu entronque.

Os diámetros das acometidas serán de 160 e 200 mm, e determinaranse, polo servizo, en función do tipo e número de usuarios que deberán de servirse da mesma.

No caso de ter que realizar, unha cometida, de diámetro superior a 200 mm, terá que ser feito un presuposto, exclusivo para esa acometida, e non estará suxeito a esta tarifa.

A arqueta de inspección e limpeza, será cadrada, de 40 x 40 cm, e servirá ademais, para que o usuario, acometa a toma da súa vivenda.

Só se realizará, unha única acometida por cada edificio, portal, ou vivenda unifamiliar, debendo ser canalizadas interiormente as distintas baixantes de augas fecais, hacia unha toma común, tendo en conta ademais, que no caso de vivendas unifamiliares, compostas de baixo e planta, consideraranse dous abonados sempre que o baixo sexa usado como vivenda independente do piso, ou se realice, calquera actividade industrial, aínda que ámbolos dous (baixo e piso), sexan do mesmo propietario.

Non se poderán canalizar hacia a rede de saneamento, as baixantes de augas pluviais, reboses de pozos, manantiais ou calquera outro tipo de augas que non sexan de carácter residual doméstico.

Os talleres ou industrias, que empreguen no seu cometido, calquera tipo de hidrocarburos, ou substancias consideradas altamente contaminantes, deberán de ter, de acordo coa normativa vixente, o seu correspondente tanque separador de aceites e grasas, ou sistema de depuración previa, estando totalmente prohibido, realizar ningún tipo de vertidos directos á rede de saneamento de calquera destes productos.

No caso de existir, na vivenda onde se vai a realizar unha acometida de saneamento, unha fosa séptica, esta, como posible foco de contaminación, deberá de ser clausurada, de acordo coa normativa sanitaria vixente, non podéndose realizar ningún vertido, á rede xeral, a través dela, e debendo por tanto, a acometida ser independente da mesma.

B.1.- Á rede xeral de abastecemento:

	Diámetro da acometida				
	3/4"	1"	1 1/4"	1 1/2"	2"
Mínimo (4m):	352,41 euros	384,21 euros	431,32 euros	469,50 euros	582,71 euros
Por m engadido:	69,98 euros	73,80 euros	75,07 euros	76,32 euros	87,80 euros

B.2.- Á rede xeral de saneamento:

	Diámetro da acometida	
	160 mm	200 mm
Mínimo (4m):	374,05 euros	398,23 euros
Por m engadido:	76,32 euros	82,70 euros

B.3.- Dereitos de enganche ———— 76,32 euros

C.- Prestación do servizo da rede de saneamento e de depuración de augas residuais:

C.1.-Servizo de saneamento:

C.1.a. Saneamento doméstico:

- Mínimo 30 m3. ———— 0,13 euros/m3
- 31 m3.en adiante ———— 0,13 euros/m3

C.1.b. Saneamento industrial:

- Mínimo 75 m3. ———— 0,13 euros/m3
- 76 m3.en adiante ———— 0,13 euros/m3

C.2.- Servizo de depuración:

C.2.a. Polígono Industrial:

- Cuota de servizo ———— 76,32 euros
- Mínimo 50 m3. ———— 0,65 euros/m3
- 51 m3 ata 500m3———— 0,76 euros/m3
- 501 m3.en adiante ———— 0,95 euros/m3”

D.- Aplicación do IVE

As contías do presente artigo incrementaranse co IVE vixente no momento da realización da acometida ou o que sexa de aplicación á prestación dos demais servizos.

Os prezos das presentes tarifas incrementaranse tódolos anos, con data 1 de xaneiro, de acordo co IPC resultante do ano anterior.”

Faise constar igualmente que contra o acto de aprobación definitiva, que pon fin á vía administrativa, os interesados poderán interpoñe-lo recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo que é o competente por razón do territorio, no prazo de dous meses que contan a partir do día seguinte ó da publicación deste acordo no Boletín Oficial da Provincia (segundo o artigo 46.1 da Lei 29/98 de 13 de xullo, lei da xurisdicción contencioso-administrativa).

Bergondo, 30 de decembro de 2010

A alcaldesa

Alejandra Pérez Máquez

2010/19003

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

BOQUEIXÓN

Alleamento mediante poxa de maquinaria

ANUNCIO

ALLEAMENTO MEDIANTE POXA DE MAQUINARIA

OBXECTO : Venda da seguinte maquinaria :

Lote 1: Tractor.

Marca: SAME. Modelo: LASER 150.

Matricula: E-9455-BBB.

Data matriculación: 16/09/1999

Accesorios: pala de carga modelo LEON.

Prezo: 11.500.

Lote 2: Tractor.

Marca: SAME. Modelo: LASER 150.

Matricula: E-9456-BBB.

Data matriculación: 16/09/1999

Accesorios: BULLDOZER DIANTEIRO MODELO EL LEON.

Prezo: 10.000.

Lote 3: Remolque.

Marca: JGN. Modelo: B 12C.

Matricula: E-4668-BCF. Nº Chasis: 0014

Data matriculación: 19/03/2003

Prezo: 3.500

Lote 4: Desbrozadora de Brazo.

Marca: BELAFER. Modelo: MAC 3 - 5

Nº de bastidor: 375

Ano fabricación: 1999

Prezo: 2.500.

Lote 5: Desbrozadora de Brazo.

Marca: BELAFER. Modelo: MAC 3 - 5

Nº de bastidor: 376

Ano fabricación : 1999

Prezo: 2.100.

PARTICIPANTES: Poderán participar todas as persoas que teñan capacidade para contratar.

FIANZA: Para tomar parte na poxa é requisito indispensable depositar o 20 por cento da cantidade sinalada como prezo de saída.

DOCUMENTACIÓN : Presentaranse dous sobres:

Sobre A: DOCUMENTACION ACREDITATIVA DA PERSONALIDADE DO OFERTANTE E GARANTIA DEPOSITADA:

Documento Nacional de Identidade.

Poder, si se actúa en nome de outra persoa.

Escritura constitución da sociedade inscrita no rexistro correspondente.

Resgardo acreditativo da fianza.

Sobre B: conterá a OFERTA ECONOMICA, que se axustará ao modelo do anexo.

PRAZO DE PRESENTACIÓN: O prazo para a presentación da documentación é de 10 días naturais, a contar desde o seguinte ó da publicación deste anuncio no BOP. En caso de ser festivo o sábado ou o día que remata o prazo, queda prorrogado ata o día hábil seguinte.

ESTADO DE BENS: Os bens véndense no seu estado actual de conservación que se poderá comprobar mediante visita, previa concertación de cita no teléfono 981 51 34 34.

ADXUDICACIÓN: Os bens serán adxudicados aos licitadores que oferten os prezos máis altos.

GASTOS: Serán por conta dos adxudicatarios todos os gastos derivados da venda, impostos e anuncios.

PERFIL DO CONTRATANTE: páxina web: www.boqueixon.com, no cal se pode ver o prego de condicións e o modelo de oferta económica.

Boqueixón, 27 de decembro de 2010.

O alcalde

Adolfo Gacio Vázquez

2010/18832

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

CABANAS

Nomeamentos

EDICTO

Nomeamentos e delegacións da Alcaldía.

Con data 14 de decembro de 2010, esta Alcaldía mediante decretos 314/10, 315/10 e 316/10 dictou respectivamente o seguinte:

- Nomear membro da Xunta de Goberno Local á concelleira Dª. Esperanza Gayoso Pereiro.

- Nomear Segundo Tenente de Alcalde á concelleira Dª. Esperanza Gayoso Pereiro.

- Avogar a delegación especial na concelleira Dona Esperanza Gayoso Pereiro das atribucións referentes a dirección interna e xestións en materia de cultura, ensino, medio ambiente e zona rural, efectuada por decreto 186/2007.

- Delegar na Segundo Tenente de Alcalde Dona Esperanza Gayoso Pereiro as atribucións referentes a dirección interna e xestións en materia de cultura, deportes e ensino.

Cabanas, 23 de decembro de 2010.

O Alcalde,

Asdo. Germán Castrillón Permuy.

2010/18846

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

CABANAS

Expediente avaliación de incidencia ambiental

E D I C T O

Solicitando desta Alcaldía ARRAELA, S.L. licenza municipal para establecemento de actividade en NAVE INDUSTRIAL DUNHA ACTIVIDADE ADICADA Á INVESTIGACIÓN E DESENROLO DE FORMIGÓNS DE ALTA RESISTENCÍA situada na parcela M-3 (Local A) do Polígono de Vilar do Colo-Laraxe-Cabanas cumprindo o disposto no artigo 8.1 do Decreto 133/2008, do 12 de xuño, no que se regula a avaliación de incidencia ambiental, sométese a información pública polo período de vinte días hábiles, coa din de que durante o mesmo –que comezará a contarse desde o día seguinte ó da inserción do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia e no Diario Oficial de Galicia- poidan examina-lo expediente, na Secretaría deste Concello, as persoas que dalgún xeito se consideren afectadas polas actividades que se pretenden instalar e formular por escrito as reclamacións ou observacións que se estimen oportunas.

Cabanas, 23 de decembro de 2010.

O Alcalde,

Asdo.:Germán Castrillón Permuy.

2010/18847

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

CABANAS

Expediente avaliación de incidencia ambiental

E D I C T O

Solicitando desta Alcaldía LYFERPIN S.L. licenza municipal para apertura y funcionamiento de nave para ELABORACIÓN Y DISTRIBUCIÓN AL POR MAYOR DE PRODUCTOS PARA LA LIMPIEZA PROFESIONAL situada na parcela H-11 LOCAL A do Polígono de Vilar do Colo-Laraxe-Cabanas cumprindo o disposto no artigo 8.1 do Decreto 133/2008, do 12 de xuño, no que se regula a avaliación de incidencia ambiental, sométese a información pública polo período de vinte días hábiles, coa fin de que durante o mesmo –que comezará a contarse desde o día seguinte ó da inserción do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia e no Diario Oficial de Galicia- poidan examina-lo expediente, na Secretaría deste Concello, as persoas que dalgún xeito se consideren afectadas polas actividades que se pretenden instalar e formular por escrito as reclamacións ou observacións que se estimen oportunas.

Cabanas, 23 de decembro de 2010

O Alcalde,

Asdo.:Germán Castrillón Permuy.

2010/18848

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

CEDEIRA

Lista definitiva de aspirantes admitidos/excluídos para a provisión en propiedade de dúas prazas de Policía local - OEP 2010

ANUNCIO

LISTA DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS/EXCLUÍDOS PARA A PROVISIÓN EN PROPIEDADE DE DÚAS PRAZAS DE POLICÍA LOCAL OEP 2010.

De conformidade coas bases da convocatoria aprobadas xunto coa convocatoria por acordo da Xunta de Goberno Local de data 14 de outubro de 2010, publicadas íntegramente no BOP núm.198 de data 18 de outubro de 2010, anunciadas no BOE núm. 262 do 29 de outubro de 2010 e no DOG núm. 216 do 10 de novembro de 29010, asi como 1ª correción de erros publicada no BOP núm. 201 en data 21 de outubro de 2010 e 2ª correción de erros publicada no BOP núm. 209 do 3 de novembro de 2010, e en virtude do artigo 20 do Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, o artigo 11 do Decreto 243/2008, de 16 de outubro, polo que se desenvolve a lei 4/2007, de 20 de abril, de coordinación de policías locais e doartigo 21.1.g) da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local.

Vista Resolución de Alcaldía núm. 823 de data 10 de decembro de 2010 pola que se aproba a lista provisional de admitidos/as e excluidos/as para a provisión en propiedade de dúas prazas de policía local OEP 2010, nomeamento do tribunal e fixación de data e hora do primer exercicio, publicada no BOP núm. 236 de data 14.12.2010.

Expirado o prazo de subsanación de documentación para a admisión nas probas de selección de persoal para a provisión en propiedade de dúas prazas de policía local OEP 2010, encadradas na escala de Administración Especial, Subescala de Servizos Especiais, clasificadas no grupo "C1".

Visto informe emitido en data 30 de decembro de 2010 polo funcionario encargado do Rexistro Xeral de Documentos do concello en relación coa documentación de subsanación presentada polos aspirantes.

RESOLVO

PRIMEIRO. Aprobar a lista definitiva de admitidos no turno libre, tendo en conta a lista provisional de admitidos, publicada no BOP núm.236 de data 14.12.2010, á que se engaden os aspirantes que subsanaron en prazo os defectos que foron causa da súa exclusión inicial:

LISTA DE ASPIRANTES ADMITIDOS:

D.N.I	Solicitante
44086999-R	Abilleira Argibay, Juan José
32838706-L	Aguiar Lema, David José
32826082-E	Andrade Seoane, Marco Antonio
46903931-P	Babio Seoane, Lorena
32693274-Q	Barreiro Landrove, David
32694687-A	Bello Platas, Berta María
76577882-A	Bouso Carballeira, Xoán Carlos
32690509-B	Cabaleiro Guerreiro, Manuel Luis
32718231-H	Castro Rey, Martín
32709102-C	Corral Bahamonde, Alberto
32686890-A	Díaz Martínez, José Marcial
79310203-Q	Díaz Varela, David
02658130-C	Díez Nieto, Pablo
32694917-A	Espiñeira Varela, Ramón Antonio
46902264-C	Estévez Franco, José Manuel
46917390-N	Figueroa Capelán, David
32708080-X	Freire Gómez, Lorena
47350194-W	García Andrade, Judith
79338674-J	García Mandía, Maria José
47354707-F	Golpe García, Desireé
44837079-M	Gómez Miramontes, José Martín
32695861	Hermida Santiago, Aitor
32822588-R	Lacarra Servia, Begoña

D.N.I	Solicitante
32695453-X	Lafuente Ramos, Salvador
46910648-D	Lago Ramos, Diego
32681444-P	Lamas López, Rosalía
47403260-F	Latorre Esmorís, Ariel
32689487-R	Leira Martín, Carolina
32694620-M	López González, Alejandro
32702424-N	López Iglesias, Óscar
47382741-G	López Lestón, Iván
32681532G	López Vigo, Abel
32697373-K	Lorenzo Pérez, Oscar José
32690959-R	Loureiro García, César
77462320-E	Magariños Gontad, Marcos
44827045-E	Mariño Vila, Pablo Manuel
32701921-S	Martínez Castro, Roberto
32684666-X	Mayobre Rodríguez, Franciso Javier
76418063-B	Menéndez Marqués, Alejandro
32667309-H	Menéndez Marqués, Ignacio
32703470-T	Niebla Rodríguez, Julián
78800147-P	Nouche López, Andrés
09430911-Z	Parajón Rodríguez, Jorge
32695996-R	Peinado Rodríguez, Tania
53170470-J	Pérez Diz, Juán Pablo
34898057-L	Pérez Veira, Mª Cristina
32709385-G	Piñón Meizoso, Brais
76416460-H	Pita López, Marcos
47356307-C	Pose Castro, Martín
53195451-Q	Rodríguez Comesaña, Bruno
32703587-W	Rodríguez Otero, Diego
32705020-D	Sánchez Caamaño, Mónica
32693751-X	Seijo Vilaboy, Marcos
32707704-W	Señor Santiago, Diego
32709513-V	Varela Alvarez, Iñaky
32841833-H	Vazquez Sanchez, Emilio
32690398-S	Vázquez Sanmartín, Concepción
32703199-M	Vilaboa Méndez, Juan Carlos
76416818-P	Vilar Filgueira, Miguel Angel
44827749-J	Villar Cortizo, Fernando
32704580-Y	Viñas Arias, Pablo

SEGUNDO.- Aprobar a lista definitiva de aspirantes excluídos por non subsanar os defectos no prazo establecido:

LISTA DE ASPIRANTES EXCLUÍDOS:

D.N.I	Solicitante	Causa
76415911-K	Bustabad Arriví, Abigail	1ª
32718231-H	Castro Rey, Martín	3ª
32823512-M	Codesal Cruz, Jordán	2ª, 3ª e 4ª
34895695-A	Fernández Otero, Sandra	5ª
32695457-Z	Gabeiras Nieto, Antón	4ª
32695861-G	Hermida Santiago, Aitor	3ª
32702853-G	Martínez Fernández, Ernesto	3ª e 4ª
44805453-G	Rodríguez Álvarez, Agustín	2ª e 4ª
76933819-S	Touza Alarcón, Lorena Cristina	4ª

Causas de exclusión:

1ª.- Non presenta fotocopia compulsada dos permisos de conducir A2 e B con BTP.

2ª.- Non presenta ou está incompleta a declaración xurada de non ter sido condenado/a por delito doloso, nin estar inhabilitado/a para o exercicio das función públicas, nin separado/a do servizo das administracións públicas por expediente disciplinario ou resolucón xudicial firme.

3ª.- Non presenta certificado médico axustado ao seguinte modelo "Don/Dona .... reúne as condicións físicas e sanitarias necesarias e suficientes para a realización das probas de aptitude física esixidas na base sexta da Convocatoria .../... para a provisión en propiedade de .... prazas de Policía da Policía Local do Concello de .....", ou está incompleto.

4ª.- Non presenta xustificación de ter ingresados os dereitos de exame antes do remate do prazo de presentación de instancias.

5ª.- Non cumple co requisito da idade ao termo de presentación de instancias.

TERCEIRO.- Aprobar a seguinte lista definitiva de aspirantes admitidos no turno de mobilidade:

D.N.I	Solicitante
32822350-Q	Framil Pérez, Julio Rafael
33993301-Z	Rodríguez Martínez, José Manuel

CUARTO.- Publicar anuncio urxente desta resolución no BOP.

En Cedeira, 30 de decembro de 2010.

O Alcalde Acctal,

Asdo.: Alfredo Del Río López.

2010/19000

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

CEE

Delegación de funcións do alcalde

ANUNCIO

RESOLUCIÓN DO SEÑOR ALCALDE

DON RAMÓN VIGO SAMBADE.

CEE, o 27 de decembro de 2010.

Visto o artigo 47 do RD 2568/1986 de 28 de novembro que literalmente di:

1. Corresponde a los Tenientes de Alcalde, en cuanto tales, sustituir en la totalidad de sus funciones y por el orden de su nombramiento al Alcalde, en los casos de ausencia, enfermedad o impedimento que imposibilite a éste para el ejercicio de sus atribuciones.

2. En los casos de ausencia, enfermedad o impedimento, las funciones del Alcalde no podrán ser asumidas por el Teniente de Alcalde a quien corresponda sin expresa delegación, que reunirá los requisitos de los números 1 y 2 del artículo 44."

Visto o artigo 44 do RD 2568/1986 de 28 de novembro que literalmente di:

"1. Todas las delegaciones a que se refiere el artículo anterior serán realizadas mediante decreto del Alcalde que contendrá el ámbito de los asuntos a que se refiere la delegación, las facultades que se deleguen, así como las condiciones específicas de ejercicio de las mismas, en la medida en que se concreten o aparten del régimen general previsto en este reglamento.

2. La delegación de atribuciones del Alcalde surtirá efecto desde el día siguiente al de la fecha del decreto, salvo que en ella se disponga otra cosa, sin perjuicio de su preceptiva publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y en el municipal, si existiere.

3. Las normas de los apartados anteriores serán aplicables a cualquier modificación posterior de las delegaciones.

4. De todas las delegaciones y de sus modificaciones se dará cuenta al Pleno en la primera sesión que éste celebre con posterioridad a las mismas."

RESOLVO:

1º.- Delegar en Dona Amancia Trillo, as atribucións de Alcalde para o período comprendido entre o día 28 de decembro de 2010 ata o 5 de xaneiro de 2011, ámbolos dous incluídos.

2º.- A presente Resolución será eficaz a partir do día seguinte ao da súa notificación.

3º.-Que a presente Resolución se publique no taboleiro de Anuncios do Concello e no BOP.

4º.- Que da presente Resolución se dé traslado a Dona Amancia Trillo Lago, e conta ó Pleno na primeira sesión que se celebre.

Mándao e asina o Sr. alcalde, ante min Secretaria, aos únicos efectos de dar fe pública e recoñecemento de firma.

O ALCALDE A SECRETARIA

Don Ramón Vigo Sambade Rocío Hermida Cancela

Poño no seu coñecemente que a Alcaldía na data 27 de decembro de 2010 dictou a Resolución que a continuación se transcribe literalmente:

"RESOLUCIÓN DO SEÑOR ALCALDE

DON RAMÓN VIGO SAMBADE.

CEE, o 27 de decembro de 2010.

Visto o artigo 47 do RD 2568/1986 de 28 de novembro que literalmente di:

1. Corresponde a los Tenientes de Alcalde, en cuanto tales, sustituir en la totalidad de sus funciones y por el orden de su nombramiento al Alcalde, en los casos de ausencia, enfermedad o impedimento que imposibilite a éste para el ejercicio de sus atribuciones.

2. En los casos de ausencia, enfermedad o impedimento, las funciones del Alcalde no podrán ser asumidas por el Teniente de Alcalde a quien corresponda sin expresa delegación, que reunirá los requisitos de los números 1 y 2 del artículo 44."

Visto o artigo 44 do RD 2568/1986 de 28 de novembro que literalmente di:

"1. Todas las delegaciones a que se refiere el artículo anterior serán realizadas mediante decreto del Alcalde que contendrá el ámbito de los asuntos a que se refiere la delegación, las facultades que se deleguen, así como las condiciones específicas de ejercicio de las mismas, en la medida en que se concreten o aparten del régimen general previsto en este reglamento.

2. La delegación de atribuciones del Alcalde surtirá efecto desde el día siguiente al de la fecha del decreto, salvo que en ella se disponga otra cosa, sin perjuicio de su preceptiva publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y en el municipal, si existiere.

3. Las normas de los apartados anteriores serán aplicables a cualquier modificación posterior de las delegaciones.

4. De todas las delegaciones y de sus modificaciones se dará cuenta al Pleno en la primera sesión que éste celebre con posterioridad a las mismas."

RESOLVO:

1º.- Delegar en Dona Amancia Trillo, as atribucións de Alcalde para o período comprendido entre o día 28 de decembro de 2010 ata o 5 de xaneiro de 2011, ámbolos dous incluídos.

2º.- A presente Resolución será eficaz a partir do día seguinte ao da súa notificación.

3º.-Que a presente Resolución se publique no taboleiro de Anuncios do Concello e no BOP.

4º.- Que da presente Resolución se dé traslado a Dona Amancia Trillo Lago, e conta ó Pleno na primeira sesión que se celebre.

Mándao e asina o Sr. alcalde, ante min Secretaria, aos únicos efectos de dar fe pública e recoñecemento de firma.Asdo Alcalde. Asdo Secretaria"

En Cee a 27 de decembro de 2010.

O que lle comunico aos efectos oportunos:

A SECRETARIA

ROCIO HERMIDA CANCELA

2010/18818

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

CORISTANCO

Oferta de emprego público complementaria do ano 2010

ANUNCIO

OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO COMPLEMENTARIA DO ANO 2010.

Por resolución de Alcaldía de 22 de decembro de 2010, aprobouse a oferta de emprego público complementaria para o ano 2010, co seguinte contido:

Persoal Laboral.

1. Clasificación do posto: Laboral fixo a tempo completo. Número de vacantes: unha. Denominación: Axente de Protección Civil.

2. Clasificación do posto: Laboral fixo a tempo completo. Número de vacantes: unha. Denominación: Arquitecto/a técnico.

3. Clasificación do posto: Laboral fixo a tempo completo. Número de vacantes: unha. Denominación: Conductor de recollida de lixo.

4. Clasificación do posto: Laboral fixo a tempo completo. Número de vacantes: catro. Denominación: Peóns de recollida de lixo.

5. Clasificación do posto: Laboral fixo a tempo completo. Número de vacantes: unha. Denominación: Peóns de mantenemento de alumeado público.

6. Clasificación do posto: Laboral fixo a tempo completo. Número de vacantes: unha. Denominación: Psicólogo/a.

7. Clasificación do posto: Laboral fixo a tempo completo. Número de vacantes: unha. Denominación: Educador/a familiar

8. Clasificación do posto: Laboral fixo a tempo completo. Número de vacantes: unha. Denominación: Asistente social.

9. Clasificación do posto: Laboral fixo a tempo completo. Número de vacantes: tres. Denominación: Auxiliares de axuda no fogar.

10. Clasificación do posto: Laboral fixo a tempo completo. Número de vacantes: unha. Denominación: Axente de Desenvolvemento Local.

11. Clasificación do posto: Laboral fixo a teinpo completo. Número de vacantes: unha. Denominación: Persoal Xeral de Servizos adscrito a Centro de Saúde de Agualada.

12. Clasificación do posto: Laboral fixo a tempo completo. Número de vacantes: unha. Denominación: Persoal Xeral de Servizos adscrito a Centro de Saúde de Coristanco.

13. Clasificación do posto: Laboral fixo a tcmpo completo. Número de vacantes: unha. Denominación: Persoal Xeral de Servizos adscrito a CPI de Braña-Erbecedo.

14. Clasificación do posto: Laboral fixo a tcmpo completo. Número de vacantes: unha. Denominación; Persoal Xeral de Servizos adscrito a CPI dé Agualada.

15. Clasificación do posto: Laboral fixo a tcmpo completo. Número de vacantes: unha. Denominación: Persoal Xeral de Servizos adscrito ao Edificio de Servizos Múltiples.

16. Clasificación do posto: Laboral fixo a tempo completo. Número de vacantes: dúas. Denominación: Monitores deportivos.

17. Clasificación do posto: Laboral fixo a tempo completo. Número de vacantes: unha. Denominación: Tractorista.

O que se fai público en cumprimento do disposto no artigo 91 da Lei 7/85, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, e artigo 70 do Estatuto Básico do Empregado Público.

Coristanco 22 de decembro de 2010.

O Alcalde,

Asdo.: Antonio Pensado Plágaro.

2010/18932

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

A CORUÑA

Servizo de Persoal

Lista provisional 2 prazas de Informatico Técnico Superior, proceso funcionarización, (C.E. 29/08)

ANUNCIO

Por Resolución do Tenente de Alcalde Delegado de Persoal, por delegación da Xunta de Goberno Local, de data 30 de novembro de 2010, resolveuse o seguinte:

Primeiro.- Aprobar a lista provisional de aspirantes admitidos e excluídos ao proceso selectivo convocado para a provisión con carácter de en propiedade 2 prazas de Informático Técnico Superior, proceso de funcionarización (C.E. 29/08).

Admitido:

COIRA ANDRADE, FRANCISCO JAVIER NIF: 32757240-L

A inclusión dos aspirantes na lista de admitidos non supón, en ningún caso, o recoñecemento por parte desta Administración municipal de que os mesmos reúnan os requisitos esixidos para ser nomeados funcionarios de carreira, requisitos que deberán acreditar con posterioridade.

Segundo.- A lista de admitidos poderá consultarse a través do teléfono 010 de información municipal (981-184278 se se chama desde fóra da cidade), na páxina web do Concello da Coruña (www.coruna.es/oposicións) e estará así mesmo exposta no Taboleiro de Anuncios desta Corporación a efectos de subsanación de erros, concedéndose a este fin un prazo de dez días hábiles contados desde o seguinte á súa publicación no Taboleiro de Anuncios desta Corporación e na páxina web do Concello da Coruña.

A Coruña, 27 de decembro de 2010

O Director de Servizos Xerais, Facenda e Interior

Asdo. Juan Manuel Díaz Villoslada

2010/18801

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

FERROL

Policía Local

Notificacións de denuncia do Concello de Ferrol

NOTIFICACIONS DE DENUNCIA CONCELLO DE FERROL

De conformidade co disposto nos artigos 59.5 e 61 da Lei 30/1992 de 26 de novembro de Réximen Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, publícase notificación de incoación dos expedientes sancionadores que a continuación se relacionan, por denuncias formuladas en materia de tráfico polos axentes da autoridade ás persoas ou entidades que se indican, ao non haber sido posible realizala notificación, despois de intentala no domicilio que figura no Rexistro de Vehículos, feito do que se ten constancia no expediente.

Nº EXP.	MATR.	NOME	DNI	DATA DENUNC.	FEITO DENUNC.	ARTIGO RGC	LUGAR FEITO	IMPORTE	PUNTOS
1006586	P08424BN	JIMENEZ SALAZAR JUAN	44084230S	25/10/2010	ESTACIONAR SOBRE LA ACERA	91	CL VALDOVIÑO 2	200	
1006591	8491GFC	FERNANDEZ BARRIGUETE ELADIO	46896563T	27/10/2010	ESTACIONAR ZONA RESERVADA PARA PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA	94	CL CATALUNYA 7	200	
1006601	M7028UB	LUNA VAZQUEZ ROBERTO ANDRES	X4514335X	18/10/2010	ESTACIONAR ZONA PROHIBIDA POR BORDILLO AMARILLO(DIFICULTA SALIDA BUS)	171	CL INSTITUTO-CL MIGUEL CERVANTES	80	
1006613	5230CCW	PARDO VEIGA RAMON	32671042W	26/10/2010	ESTACIONAR ZONA RESERVADA OTROS USUARIOS(JUZGADO GUARDIA)CARECE AUTORIZACION	94	CL CORUÑA(FTE. Nº 64)	90	
1006617	9927GLB	ORTEGA RIVAS MARIA BEATRIZ	32664422Y	25/10/2010	ESTACIONAR ENCIMA DE UNA ACERA	91	CL VENEZUELA-CL NICARAGUA	200	
1006618	V7320GZ	GIL BARREIRO JAIME	32820624S	25/10/2010	ESTACIONA OBSTACULIZA GRAVEMENTE TRAFICO PEATONES-VEH.(IMPIDE PASO VEH. LIMPIEZA)	91	CL DOLORES-CL CORUÑA	200	
1006621	1629DXH	ELIZECHEA FERNANDEZ PABLO	32668230L	27/10/2010	ESTACIONAR ZONA RESERVADA CARGA-DESCARGA DENTRO HORARIO UTILIZACION(FOTO)	91	CL CARMEN 37	200	
1006625	4521FBB	ALFONZO FERNANDEZ RAMON TOMAS	32684469C	22/10/2010	ESTACIONAR Z. CON LIMITACION HORARIA SIN COLOCAR DISCO QUE LO AUTORIZA	94	AV ESTEIRO 2- 4	90	
1006627	C9093BM	AMOR BREIJO EDUARDO	32692705E	28/10/2010	ESTACIONA SOBRE LA ACERA	91	PZ ESPAÑA(EDIFICIO XUNTA)	200	
1006638	C7390CC	RIVAS PRADOS JOSE FERNANDO	32623732A	30/10/2010	ESTACIONAR FRENTE INMUEBLE PLACA VADO VISIBLE, OBSTACULIZA ENTRADA AL MISMO	91	CL RIO PORTO 32	200	
1006643	C7228CD	TEIJEIRO CARNEIRO AURELIA MARIA	32604681L	31/10/2010	ESTACIONAR EN CARRIL CIRCULACION IMPIDE PASO DE OTROS VEHICULOS POR EL MISMO	91	CR CATABOIS 671	200	
1006649	C1477BM	RIVERA GONZALEZ JOSE JUAN	32609223F	28/10/2010	ESTACIONAR EN CALLE PEATONAL	91	CL MAGDALENA-CL LUGO	200	
1006666	7555GJF	PEREZ LOPEZ FCO JAVIER	32703043X	24/10/2010	NO RESPETA S. VERTICAL PROHIBICION-RESTRICCION(DIREC.PROHIBIDA) V.ESTACIONADO	152	PZ ARMAS SN	200	
1006670	0036BVK	VALENTIN CONCHADO BORJA	32708171D	02/11/2010	CONDUCCION NEGLIGENTE(ACELERA SEMAFORO AMBAR PARA VEH. Y VERDE PARA PEATONES)	3	AV ESTEIRO-CL ESPAÑOLETO	200	
1006671	4902FWN	FERNANDEZ VERGARA VICTOR MANUEL	32667896F	04/11/2010	NO DETENERSE ANTE LA FASE ROJA DE UN SEMAFORO	146	CR CASTILLA CON CATALUNYA	200	
1006672	8385FLC	UNBON CARBALLEIRA JOSE LUIS	32588784S	10/10/2010	NO RESPETAR SEÑAL ESTACIONAMIENTO PROHIBIDO(RESERVADO MOTOS)	154	CR CASTILLA 206	200	
1006685	8424CRB	PEREIRA MARTINEZ MARCOS JOSE	32696180R	07/11/2010	"CONDUCIR CON TASA ALCOHOL EN AIRE ESPIRADO SUP.A:0,25MG/L(1º0,62;2º0,56) "	20	CL P. VEIGA-CL E.PONDAL DIREC.AV VIGO	500	6
1006687	1219FYW	MORENO ROMERO CARMELA	32721259X	02/11/2010	NO OBEDECE S. ESTACIONAMIENTO PROHIBIDO(RSVA VEH. AUTORIZADOS,CARECE TARJETA)FOTO	154	CL IRMANDIÑOS(TEATRO JOFRE)	200	
1006700	9933FZM	SERANTES ANTON JUAN CARLOS	32699250N	07/11/2010	ESTACIONAR EN ZONA PEATONAL	91	CL MAGDALENA 54	200	
1006703	2296BWB	SANCHEZ GARCIA ROBERTO CARLOS	32695353W	07/11/2010	ESTACIONAR ZONA RESERVADA PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA	94	CL IGLESIA(JOFRE)	200	
1006704	2441BJZ	VIEIRA DA COSTA JOSE RAUL	X5055688N	24/10/2010	ESTACIONAR EN CARRIL O PARTE DE VIA RESERVADA PARA LA CIRCULACION	91	A CABANA 15	200	

Nº EXP.	MATR.	NOME	DNI	DATA DENUNC.	FEITO DENUNC.	ARTIGO RGC	LUGAR FEITO	IMPORTE	PUNTOS
1006709	0285GWR	SANCHEZ HIDALGO LORENZO	70042743S	07/11/2010	ESTACIONAR SOBRE LA ACERA	91	CL MAGDALENA CRUCE CL C.ARENAL	200	
1006713	C7375BH	FONTELA DOCE ROSA MA	32611244G	05/11/2010	ESTACIONAR PROXIMIDAD INTERSECCION DIFICULTA GIRO BUS	94	CL CORUÑA-IGLESIA	200	
1006717	2933BGL	TOIMIL FERNANDEZ MARIA BELEN	32714095E	03/11/2010	ESTACIONAR RESERVADO PARA CARGA Y DESCARGA	91	CL CONCEPCION ARENAL 16	200	
1006727	C8218BY	FERNANDEZ BALSA JOSE MARIA	76406725N	04/11/2010	ESTACIONAR SOBRE LA ACERA	91	CL ESPARTERO 53	200	
1006728	6556BFS	CARREGADO MIRAD JOSE ANTONIO	32694921F	04/11/2010	CONDUCCION NEGLIGENTE,ADELANTA NO RESPETA L. CONTINUA INCORPORC. APARCAMIENTO	3	PZ ESPAÑA(SUB. CARRIL ENT. PARKING)	200	
1006732	8424CRB	PEREIRA MARTINEZ MARCOS JOSE	32696180R	07/11/2010	CONDUCCION NEGLIGENTE(RESPONSABLE DE ACCIDENTE,SALIDA VIA, CON CHOQUE)	3	CL E.PONDAL21-23-CL PASCUAL VEIGA	200	
1006747	2096FGD	YAÑEZ COBA MARIA CARMEN	32627367G	05/11/2010	ESTACIONAR SOBRE LA ACERA	91	CL ALVARO CUNQUEIRO SN	200	
1006761	3847GWD	COUCE LEIRA JOSEFINA	32644517L	03/11/2010	ESTACIONAR EN ZONA PROHIBIDA(ZONA PEATONAL)	154	CL REAL CON CL HOSPITAL	200	
1006763	9831DHX	HILLYARD SHARON KIM	X2420794K	03/11/2010	ESTACIONAR SOBRE LA ACERA	91	CL MENDEZ NUÑEZ 3	200	
1006770	4098FFM	FUND.IBEROAMERICANA FOMENTO CULTURA	G80843477	10/11/2010	ESTACIONAR EN ZONA RESERVADA A CARGA-DESCARGA	91	CL CORUÑA 11	200	
1006773	C3397BL	MARTINEZ DIAZ ALEJANDRO	32678015Y	08/11/2010	ESTACIONAR Z. RESERVA CARGA-DESCARGA DURANTE HORAS UTILIZACION(16:30-18:30)	91	CL LUGO 52- 54	200	
1006776	C2793CJ	SUEIRAS AREA JESUS	32548589R	10/11/2010	ESTACIONAR INTERSECCION Y SUS PROXIMIDADES(DIFICULTA GIRO BUS)	94	CL MIGUEL CERVANTES-INSTITUTO	200	
1006788	C6479CC	JIMENEZ BARRUL FCO. JAVIER	47360324N	03/11/2010	ESTACIONAR ZONA PEATONAL. EN ZONA CON JARDIN	91	CL NARON 1	200	
1006813	5413FHV	TORRES NAVEIRO MARIA SOL	32653576Q	09/11/2010	ESTACIONAR SOBRE LA ACERA	91	CL DR VAZQUEZ CABRERA	200	
1006814	6649DFR	LOPEZ CABANAS YAGO	53302780G	10/11/2010	ESTACIONAR EN VADO PERMANENTE(VADO Nº 214)	91	CL SAN CARLOS 94	200	
1006817	5113BYD	BREA VAZQUEZ NEREA	47383933T	09/11/2010	ESTACIONAR EN UN CARRIL DE CIRCULACION	91	CL IGLESIA 32	200	
1006824	9654CBZ	FERNANDEZ SERANTES MARIA JESUS	32655801X	11/11/2010	NO RESPETAR SEÑAL DE PROHIBICION DE ENTRADA	152	CANTON DE MOLINS 12- 13	200	
1006829	1562CXZ	CORRAL LUACES PABLO	32679081Z	10/11/2010	NO RESPETAR SEÑAL DE PROHIBICION(PROHIBIDO ESTACIONAR)	154	PASEO DE LA ESTACION	80	
1006837	7580BTC	LEMA REY MARIA DEL PILAR	32680952E	22/10/2010	ESTACIONAR ESPACIO RESERVADO OTROS USUARIOS(PARADA BUS)	94	CL IRMANDIÑOS SN	200	
1006847	4485BWR	PEÑA BELLO ANJARA	48116110H	05/10/2010	ESTACIONAR EN ZONA RESERVADA A MINUSVALIDOS(FOTO)	91	CL PARDIÑAS 18	200	
1006850	6165BXP	PEREIRA TASENDE VERONICA	32694125Q	14/11/2010	ESTACIONAR NO RESPETANDO SEÑAL CIRCULACION PROHIBIDA	152	AV COMPOSTELA SN	80	
1006858	C8067BP	BEDOYA FREIRE MARGARITA	32622696W	06/11/2010	ESTACIONAR EN INTERSECCION VISIBILIDAD REDUCIDA GENERA PELIGRO	94	CL FAJARDO-CL PERBES	200	
1006864	5825CNB	JUNQUERA PARIS BLANCA	32676653R	29/10/2010	ESTACIONAR DOBLE FILA OBSTACULIZA LA SALIDA DE OTRO VEHICULO	91	CL REAL 178- 180	200	
1006874	2988FSM	FERNANDEZ GOMEZ FERNANDO	32414836Q	16/11/2010	CIRCULAR CON EL VEHICULO POR UNA CALLE PEATONAL	121	CL MARIA(ENTRE RUBALCAVA-TIERRA)	200	
1006877	C4825BC	MARTINEZ GONZALEZ JUAN JOSE	32781384J	15/11/2010	ESTACIONAR SOBRE LA ACERA	94	CL EJERCITO ESPAÑOL(EDF. ASTANO)	200	
1006881	7603FRV	PEREZ OTERO DORITA	36013939X	15/11/2010	NO OBEDECER SEÑAL GIRO PROHIBIDO IZQUIERDA(SEÑAL R-303)	154	CL CABALLO BLANCO(V. SERVICIO AP-9)	200	
1006884	3185DTG	TORRE MUÑOZ LUIS DE LA	32429666B	16/11/2010	ESTACIONA SNTDO. CONTRARIO CIRCULACION PROX.INTERSECC. DIFICULTA GIRO BUS	94	CL INSTITUTO 30- 31	200	
1006885	C9640BV	FRANCESCH DOMENECH FRANCISCO FERNANDO	32700264Z	16/11/2010	ESTACIONAR PROXIMIDAD INTERSECCION DIFICULTA GIRO DEL BUS	94	CL INSTITUTO-CL PONTEVEDRA	200	
1006892	0989BWD	DOPICO CASAL MARIA	32672860A	11/11/2010	ESTACIONAR ZONA RESERVA CARGA-DESCARGA DURANTE HORAS UTILIZACION	91	CL REAL 195- 197	200	
1006901	0602GPR	SOUTO DOPICO ROBERTO	32640033C	16/11/2010	ESTACIONAR FRENTE GARAJE SEÑALIZADO CON VADO PERMANENTE	91	PZ CUBA Nº 5- 7	200	
1006904	7580BTC	LEMA REY MARIA DEL PILAR	32680952E	16/11/2010	ESTACIONAR ZONA AZUL SIN CONTROL HORARIO A LA VISTA	94	AV ESTEIRO CON GLEZ LLANOS	90	
1006908	9999DZG	MORATINOS SARO JOSE MANUEL	20199747C	16/11/2010	ESTACIONAR DELANTE DE VADO SEÑALIZADO CORRECTAMENTE	91	AV VIGO 156	200	
1006916	9031DYJ	FREIRE SANCHEZ ALEJANDRO	32700334S	16/11/2010	ESTACIONAR CARGA-DESCARGA DURANTE HORAS UTILIZACION(8:30-11:30)FOTO	91	CL S.BARCAIZTEGUI(ENTRE REAL-CL DOLORES)	200	
1006917	8162DGD	ALVES PARENTE CARLOS MANUEL	X8657874F	16/11/2010	ESTACIONAR SOBRE LA ACERA(FOTO)	94	CL MAGDALENA 91- 93	200	

Nº EXP.	MATR.	NOME	DNI	DATA DENUNC.	FEITO DENUNC.	ARTIGO RGC	LUGAR FEITO	IMPORTE	PUNTOS
1006918	0822GLJ	MON PARADELA MARIA ISABEL	32685544Z	16/11/2010	ESTACIONAR SOBRE LA ACERA(FOTO)	94	CL ROCHEL(FRENTE Nº 20)	200	
1006922	8403DCX	GONZALEZ MARTINEZ ANGELA	25930603N	18/11/2010	ESTACIONAR EN ZONA PEATONAL(FOTO)	94	CL MAGDALENA 68	200	
1006927	PO0088BG	SABIN ANCA ANTONIO	32646560S	16/11/2010	ESTACIONAR ZONA AZUL SIN COLOCAr DISCO CONTROL A LA VISTA	94	AV ESTEIRO 42- 44	90	
1006929	C1477BM	RIVERA GONZALEZ JOSE JUAN	32609223F	30/10/2010	ESTACIONAR SOBRE ACERA	94	CL S.BARCAIZTEGUI -DOLORES	200	
1006936	8551BHV	PEREZ LAMA PEDRO JOSE	32629978Q	17/11/2010	ESTACIONAR SOBRE MARCA VIAL ZONA EXCLUIDA AL TRAFICO	170	CL EDUARDO PONDAL 25	80	
1006953	C3722BY	LOUREIRO FORMOSO Mª REMEDIOS	32622963Q	03/11/2010	ESTACIONAR SOBRE LA ACERA	94	CL CONCEPCION ARENAL-CL REAL	100	
1006954	4515BPC	LISTE ALLEGUE PAULA	39904576J	03/11/2010	ESTACIONAR EN DOBLE FILA	91	AV ESTEIRO 42- 44	200	
1006957	0348BKV	GARCIA LOPEZ ROBERTO CARLOS	32696466B	04/11/2010	ESTACIONAR EN CARGA Y DESCARGA	91	CL SOL 45- 47	200	
1006958	0054DDP	CONCHADO CONCHADO ANTONIO	32665195C	05/11/2010	ESTACIONAR CON LAS CUATRO RUEDAS ENCIMA DE LA ACERA	91	CL ALV. CUNQUEIRO FTE PTAL D	200	
1006963	0073BXD	SUAREZ VILAR ANTONIO JOSE	32600980K	11/11/2010	ESTACIONAR SOBRE LA ACERA	94	PZ ANGUSTIAS 5	200	
1006972	2072FNS	SEPULVEDA VIZOSO FERNANDO ENRIQUE	35422772N	15/11/2010	ESTACIONAR ZONA RESERVA CARGA-DESCARGA EN HORAS DE UTILIZACION	91	CL LUGO 64	200	
1006973	LU4809X	GONZALEZ MACIA LUIS	34213087N	15/11/2010	ESTACIONAR ZONA RESERVA CARGA-DESCARGA DURANTE HORAS UTILIZACION	91	CL LUGO 62	200	
1006979	C6197BT	RILO LOPEZ MARIA CARMEN	52481786H	18/11/2010	ESTACIONAR Z. RESERVA CARGA-DESCARGA DENTRO HORARIO UTILIZACION(FOTO)	91	CL S.BARCAIZTEGUI(ENTRE DOLORES- REAL)	200	
1006980	C5547CG	VARELA SANTIAGO MARIA RAQUEL	32667431W	19/11/2010	ESTACIONAR EN CALLE PEATONAL(FOTO)	94	CL MAGDALENA 61	200	
1006988	C9185BD	MARIN ALARCON FRANCISCO	22925054B	22/11/2010	ESTACIONAR PROXIMIDAD DE INTERSECCION DIFICULTA GIRO DEL BUS	94	CL PONTEVEDRA-INSTITUTO	200	
1006992	C5266CF	MAQUEZ CHAS AZUCENA	32776616Y	23/11/2010	ESTACIONAR PARADA DE TRANSPORTE PUBLICO URBANO	94	PZ CALLAO 21	200	
1007007	C1477BM	RIVERA GONZALEZ JOSE JUAN	32609223F	24/11/2010	ESTACIONAR SOBRE LA ACERA	94	CL BREOGAN FRENTE AL 87	200	
1007024	PO5174BP	CHAPARRO CORREDOR JHON MICHAEL	X8458389R	25/11/2010	CONDUCIR SIN LA DILIGENCIA Y PRECAUCION NECESARIA(COLISIONA CON UN VEHICULO)	3	CL IRMANDIÑOS(ALTURA PESCADERIA)	200	
1007028	C4019BX	MEIJOMIL MECHOSO FRANCISCO MANUEL	18420470T	18/11/2010	ESTACIONAR VEHICULO EN DOBLE FILA SIN CONDUCTOR	91	CL PERU FRENTE AL 2	200	
1007031	C6576BN	LAGO FERNANDEZ OSCAR	32665569A	24/11/2010	ESTACIONAR OBSTACULIZA LA ENTRADA DE VEHICULOS AL VADO (LIC. 0042)	91	CL ADAN Y EVA 3	200	
1007035	C7779BX	GESTION INTEGRAL DE OBRAS SAN MARCOS SL	B15919889	11/11/2010	NO RESPETAR SEÑAL VERTICAL PROHIBICION DE ENTRADA	152	PASEO DEL CANTON	80	
1007037	4658FSZ	KORSGAARD HANS JORN	X4350586K	15/11/2010	ESTACIONAR ZONA RESERVADA A CARGA Y DESCARGA	91	CL CARMEN 35	200	
1007038	9654CBZ	FERNANDEZ SERANTES MARIA JESUS	32655801X	15/11/2010	ESTACIONAR ZONA RESERVADA A CARGA Y DESCARGA	91	CL RUBALCAVA 30	200	
1007041	C1419BX	PRIETO REGO PEDRO	32530991K	22/11/2010	ESTACIONAR ZONA RESERVADA A CARGA Y DESCARGA	91	CL CORUÑA 23	200	
1007058	C7416CF	FREIRE HERMIDA AITOR	32707371Z	28/11/2010	EFECTUA CAMBIO SENTIDO MARCHA EN LUGAR PROHIBIDO, CURVA VISIBILIDAD REDUCIDA	79	AV COMPOSTELA(FTE.ESTACION RENFE)	200	3
1007059	3566FBF	CASAS TRILLO DANIEL	34636759R	28/11/2010	ESTACIONAR EN CALLE PEATONAL	94	CL MARIA(DETRÁS CASA DO CONCELLO)	200	
1007158	3057DJH	LOPEZ MARTINEZ JOSE ANGEL	32647809E	29/11/2010	ESTACIONAR ZONA PROHIBIDA SEÑALIZADA CON DISCO	154	CL VALDOVIÑO 4	80	
1007171	C6077BG	GARCIA DIAZ ARTURO EUGENIO	32614769X	29/11/2010	ESTACIONAR OBSTACULIZA GRAVEMENTE CIRCULACION	91	CL IGNACIO MARTEL(F 12)	200	
1007178	7375BCB	CAINZOS VARELA JUAN JOSE	32658344T	29/11/2010	NO RESPETAR SEÑAL ESTACIONAMIENTO PROHIBIDO(RESERVA TAXIS)	154	AV RESIDENCIA SN	200	
1007195	5651CWT	CASTRO DIAZ SANTIAGO	32691303T	07/12/2010	ESTACIONAR IMPIDE VISIBILIDAD SEÑALIZACION SEMAFORO A USUARIOS	94	CR CASTILLA-CL PONTEVEDRA	200	
1007229	C7474AZ	RIOS LAMAS DOLORES	32611886W	11/11/2010	ESTACIONAR FRENTE A VADO PERMANENTE	91	CL PONZOS 25	200	
1007255	C9387AY	RIOS LOPEZ M DEL ROSARIO	35297360L	03/12/2010	ESTACIONAR ZONA RESERVA CARGA-DESCARGA	91	CL SOL 17- 19	200	
1007267	1571CTD	PERALES GARAT JAVIER	32641626A	09/12/2010	ESTACIONAR OBSTACULIZA GRAVEMENTE TRAFICO(TRAFICO CORTADO EN DICHA CALLE)	91	CL TIERRA-CL ALMENDRA	200	
1007268	C7003AU	FERNANDEZ FORMOSO MOISES	32464372X	01/12/2010	ESTACIONADO EN ZONA PROHIBIDA SEÑALIZADA CON DISCO	154	CL MUGARDOS 9	80	

Conforme ao disposto no art. 9 bis do RDL 339/1990, na súa redacción dada pola Lei 18/2009 de 23 de novembro, o titular do vehículo ten o deber de identificar verazmente ao conductor do mesmo no prazo de 20 días naturais seguintes a presente publicación, indicando o seu nome completo, dni e domicilio. Se non se identifica ao condutor, o titular será sancionado como autor de falta moi grave sancionado pecuniariamente co dobre da contía prevista para a infraccion orixinaria que a motivou , se a infracción é leve, e co triple, se a infracción é grave o moi grave. As persoas xurídicas, exceptuando nos casos de estacionamento, deberán identificar sempre ao condutor, nos termos anteditos.Só poderá interpoñer alegacións e recursos procedentes o conductor responsable da infracción no prazo de 20 días naturais seguintes a presente publicación.

A sanción poderá facerse efectiva cunha reducción do 50% sobre a contía correspondente que se consignara no boletín de denuncia polo axente ou no seu defecto na notificación posterior de dita denuncia, sempre que dito pagamento se efectúe dentro dos 20 días naturais seguintes á presente publicación deste edicto, e advírteselle de que ese pagamento, implica 1º) a renuncia a formular alegacións, 2º)a terminación do procedemento e firmeza da sanción o día do pagamento, sen necesidade de dictar resolución expresa, e 3º) o esgotamento da vía administrativa sendo únicamente recurrible en vía contencioso-administrativa no prazo de dous meses des o día seguinte ao do pagamento.

"Lugar e forma de pago: !)Terá que persoarse nas dependecncias da Oficina de Sanciones sitas na Policía Local do Concelllo de Ferrol. na Cr. de San Pedro s/n a recoller unha carta de pago para facelo ingreso nas Oficinas de CaixaGalicia; 2) Mediante ingreso na conta nº 0046-0021-72-0000077140 do Banco Galego indicando nº de expediente, nome do infractor e matricula; 23Mediante xiro posta facendo constalo nº de expediente, matrícula, nome do infractor; este xiro dirixrase ao IMFACOFE sito nas dependencias do Concello de Ferrol, sito na Praza de Armas s/n, 15402 Ferrol (A Coruña)"

Ferrol a 21 de decembro de 2010

O Instrutor do Procedemento

Víctor Suárez Garrote

2010/18537

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

FERROL

Policía Local

Notificacións de propostas de sanción do Concello de Ferrol

NOTIFICACIÓNS DE PROPOSTAS DE SANCIÓNS

De conformidade co disposto nos artigos 59.5 e 61 da Lei 30/1992 de 26 de novembro de Réximen Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, publícase notificación de incoación dos expedientes sancionadores que a continuación se relacionan, por denuncias formuladas en materia de tráfico polos axentes da autoridade ás persoas ou entidades que se indican, ao non haber sido posible realizala notificación, despois de intentala no domicilio que figura no Rexistro de Vehículos, feito do que se ten constancia no expediente.

Nº Expe.	Matric.	Nome	DNI	Data denunc	Feito	Art. RGC	Lugar feito	Importe
1006522	5796CKY	ANEIROS RICO MARIA DOLORES	32661899J	14/10/2010	ESTACIONAR EL VEHICULO SOBRE LA ACERA	91	CL DA TERRA FRENTE 23	200

No caso de disconformidad coa denuncia, ao amparo do art.79.1 do RDL 339/1990, o denunciado deberá formularse escrito de alegacións perante a Concellería de Seguridade Cidadá, Tráfico e Transporte Público,no prazo de 15 días hábiles desde a presente publicación, que será presentado ou remitido ao Rexistro Xeral do Concello de Ferrol, sito na Praza de Armas s/n, Ferrol A Coruña.

"Lugar e forma de pagamento:mediante ingreso na conta 0046-0021-72-0000077140 do Banco Galego debendo indicar o nº de expediente, nome do infractor e matrícula ou ben mediante xiro postal dirixido ao IMFACOFE situado nas dependencias do Concello de Ferrol, situado na Pz de Armas s/n 15402 Ferrol (A Coruña)"

O que se publica para coñecemento dos interesados

Ferrol a 21 de decembro de 2010

O Instructor do Procedemento

FDO: VICTOR SUAREZ GARROTE

2010/18539

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

FISTERRA

Normativa

EDICTO

Aprobada definitivamente polo Pleno da Corporación en sesión ordinaria do día 2 de novembro de 2010 ó non terse presentado reclamacións , faise público o seu texto integro :

Ordenanza fiscal reguladora do Servizo Municipal de Axuda no Fogar no Concello de Fisterra.-

ARTIGO 1.- CONCEPTO:

De conformidade co previsto no artigo 127 en relación co artigo 41, e segundo as normas contidas no Capítulo VI do Título 1 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, este Concello establece o prezo público polo Servizo de Axuda no fogar, tanto para persoas valoradas como persoas que acceden ao servizo por libre concorrencia.

ARTIGO 2.- OBRIGADOS/AS O PAGAMENTO:

Están obrigadas ao pago todas aquelas persoas que:

A) Estean recoñecidas como dependentes ao abeiro da Lei 39/2006 de 14 de decembro, de Promoción da Autonomía Persoal e Atención ás Persoas en situación de dependencia, e teñan resolución do Plan Individualizado de Atención (PIA) no que se lle recoñeza o citado servizo (calquera que sexa a modalidade do mesmo) sexan dadas de alta no servizo municipal de acordo co estipulado no Regulamento específico de funcionamento.

B) As persoas que accedan ao servizo da axuda no fogar por libre concorrencia e que sexan dadas de alta no servizo municipal de acordo co estipulado no Regulamento específico de funcionamento

Se ola beneficiario/a carecera da capacidade para obrar, dita obriga recaerá sobre que ostente a súa representación legal ou, no seu caso, sobre que exerza de feito o seu coidado.

ARTIGO 3.- CONTIA DO PREZO PÚBLICO:

1. Contía.

A contía do prezo público regulado nesta Ordenanza será a fixada nas tarifas contidas nos apartados seguintes referidas a unha hora de prestación do servizo, e que se determinarán do seguinte xeito:

Aos efectos previstos para aplicación das tarifas do presente artigo, se establece o prezo da hora por prestación do servizo en 12 euros.

2. Reduccións.

A participación das persoas beneficiarias na financiación do servizo de axuda no fogar establecerase en función do custo do servizo que se lles preste e da súa capacidade económica persoal, consonte á seguinte táboa:

INGRESOS EN RELACIÓN Ó IPREM	% COSTE DO SERVIZO
Menos do 100%	Gratuito
Entre o 100% e o 150%	10%
Entre o 50% e o 200%	12%
Entre o 200% e o 250%	15%
Entre o 250% e o 300%	20%
Entre o 300% e o 350%	28%
Entre o 350% e o 400%	37%
Entre o 400% e o 450%	45%
Entre o 450% e o 500%	60%
>500%	65%

En ningún caso a contribución económica da persoa usuaria poderá ser superior ao 65% do custo efectivo do servizo prestado pola entidade local titular do mesmo.

Poderá preverse a gratuidade do servizo en determinados casos en que a problemática principal atendida sexa a desestructuración familiar e/ou se procure a protección e integración social de menores de idade en risco de exclusión, segundo criterio do técnico responsable do servizo e resolución motivada de Alcaldía, órgano competente para acordar a concesión do servizo, debendo quedar constancia no correspondente expediente.

3. Capacidade económica da persoa usuaria do servizo.

Esta determinarase de acordo cos puntos que se indican a continuación:

1. A capacidade económica das persoas usuarias do servizo de axuda no fogar calcularase en atención a súa renda e, se é o caso, ao seu patrimonio. No caso de que a persoa beneficiaria tivese cónxuxe ou parella de feito entenderase

como renda persoal a metade da suma dos ingresos de ambos os dous membros da parella. Teranse en conta, ademais, as persoas convivintes economicamente dependentes, de acordo co establecido nos parágrafos seguintes.

2. A renda valorarase atendendo aos ingresos netos que se perciban que comprenderán os rendementos de traballo, incluidas pensións e prestacións de previsión social, calquera que sexa o seu réxime; os rendementos de capital mobiliario e inmobiliario; os rendementos das actividades económicas e as ganancias e perdas patrimoniais.

3. Para o cómputo do patrimonio estarase ao disposto na normativa fiscal en vigor sobre o patrimonio, entendéndose por tal o conxunto de bens e dereitos de contido económico de que sexa titular a persoa usuaria do servizo, con deducción das cargas e gravames que diminúan o seu valor, así como das débedas e obrigas persoais das que deba responder. Consideráranse exentos do cómputo a vivenda habitual na que se preste o servizo e os bens e dereitos cualificados como exentos na normativa aplicable sobre o imposto do patrimonio. No caso de que a persoa usuaria tivese cónxuxe ou parella de feito, as rendas de ámbolos dous terán a consideración de rendas computables, entendéndose neste caso por renda persoal a metade da suma dos ingresos de ámbolos dous membros da parella.

4. A capacidade económica por razón de renda determinarase dividindo a renda ou rendas computables, de acordo co apartado anterior, entre suma dos seguintes convivintes: o perceptor ou perceptores de rendas computadas, e, se é o caso, o cónxuxe e os ascendentes ou fillos/as menores de 25 anos, ou maiores desta idade en situación de discapacidade, que dependesen economicamente dos citados perceptores.

5. A capacidade económica resultante será a correspondente á renda da persoa usuaria, calculada de acordo cos apartados anteriores, modificada á alza, se fose o caso, pola suma dun 5% do valor do patrimonio neto que supere o mínimo exento para a realización da declaración do imposto sobre o patrimonio en vigor a partir dos 65 anos e dun 1% os menores de 35 anos.

6. Para o cómputo da renda ou do patrimonio teranse en conta os datos correspondentes a última declaración fiscal dispoñible ou pensión coñecida. Asemade para a aplicación do presente acordo e para poder establecer a capacidade económica da persoa solicitante, o Concello de Mazaricos deberá dispoñer dos datos fiscais e de patrimonio, que solicitará de oficio, previa autorización expresa e por escrito da persoa beneficiaria ou familia.

ARTIGO 4.- CONDICIÓNS DE PAGAMENTO:

1. A obriga de pagamento dos prezos públicos comeza dende que se inicie a prestación do servizo.

2.- A retribución dos prezos será instantánea, pero as liquidacións practicaranse por meses naturais, e deberán ser aboadas polos/as beneficiarios/as nos primeiros cinco días hábiles do mes seguinte, mediante cargo na conta corrente que ola usuario indicará no contrato do servizo, ou ingreso na conta corrente que o Concello sinale no momento de subscribir dito contrato de prestación.

3.- Os suxeitos pasivos estarán obrigados a comunicar calquera alteración que se produza nos seus ingresos ao longo do período impositivo, así como a renovar, anualmente, os datos para a estimación das súas rendas.

4.- O terse en conta as circunstancias económicas na fixación de prezos non se establece ningún outro sistema de exención ou bonificación.

5.- En casos de suspensión temporal do servizo, durante un período non superior a 2 meses e por causas forzosas, e non superior a 1 mes por vontade propia, deberá seguir aboándose a cota correspondente á aportación do beneficiario/a.

6.- As débedas polos prezos públicos poderán esixirse polo procedemento administrativo de constrinximento.

7.- A falla de pagamento dos servizos prestados de dous prazos suporá a imposibilidade de manter o servizo en tanto non se teñan aboadas as débedas pendentes.

ARTIGO 5.- NORMAS DE XESTIÓN:

1.- Unha vez aprobada a alta no servizo, esta manterase mentres non varíen as circunstancias que motivaron a prestación do servizo. Asemade rexerase polas normas contidas no Regulamento específico do servizo, no seu artigo 23 referente á extinción do servizo.

2.- Anualmente, ou antes, no caso de producirse cambio na situación das persoas usuarias, se lles requirirá, por parte dos Servizos Sociais, para que xustifiquen documentalmente a súa situación económica e patrimonial, a efectos de actualizar a súa renda per cápita e o prezo público a aboar.

3.- Unha vez iniciada a prestación do servizo, e de acordo co contido no regulamento municipal para persoas en situación de dependencia valorada, procederase á súa inclusión nos padróns ou matrículas deste prezo público.

O pagamento da contía que corresponda aboar a cada persoa beneficiaria farase efectiva en recibos mensuais nas entidades bancarias colaboradoras que se sinale, e nos prazos a tal efecto recollidos na normativa de aplicación

Disposición derradeira

O presente acordo entrará en vigor unha vez publicado no Boletín Oficial da Provincia e transcorrido o prazo previsto no artigo 65.2 da Lei 711985, de 2 de abril, continuando a súa vixencia ata que se acorde a súa modificación ou derrogación expresa.

Fisterra, a 22 de decembro de 2010.-

O ALCALDE-PRESIDENTE

José Manuel Traba Fernández.-

2010/18914

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

ORTIGUEIRA

Secretaría

Formalización de contrato

Formalización de contrato

Con data 29 de novembro de 2010 formalizouse, entre a empresa "Orjales Ortigueira Construcciones y Servicios, S.L.", con CIF: B-15592793, e o Concello de Ortigueira, o contrato da obra nomeada "ACONDICIONAMENTO CAMPO FIESTA EN SAN CLAUDIO", incluida no Plan Provincial de Obras e Servizos de Competencia Municipal (POS/2010), sendo o prezo do contrato o de corenta e catro mil oitocentos nove euros e corenta e tres céntimos (44.809,43 €), IVE engadido, o que se fai público en cumprimento do disposto no artigo 138 da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público.

Ortigueira, 24 de decembro de 2010.

O alcalde

Asdo.: Rafael J. Girón Martínez

2010/18758

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

ORTIGUEIRA

Secretaría

Modificando día de realización del primer ejercicio para la provisión de una plaza de personal laboral fijo denominada ingeniero/a técnico/a agrícola del Ayuntamiento de Ortigueira

ANUNCIO

Por esta Alcaldía, con fecha de hoy, se ha dictado el siguiente **DECRETO**:

Mediante resolución de esta Alcaldía de fecha 7 de diciembre de 2010, se aprobó la lista definitiva de admitidos y excluidos, se nombró al tribunal calificador y se fijo el día y hora para el primer ejercicio para la provisión de una plaza de personal laboral fijo de ingeniero/a técnico/a agrícola de este Ayuntamiento.

Resultando que en dicha resolución se convocaba a todos los miembros del tribunal y aspirantes admitidos para la celebración del primer ejercicio, en la Casa Consistorial, sita en la plaza de Isabel II, a las diez horas del próximo día cuatro de enero de dos mil once y fue publicada en el Boletín Oficial de la Provincia número 239 de fecha 17 de diciembre de 2010

Teniendo en cuenta que en las bases generales que rige la convocatoria se establece que quince días antes, como mínimo, del inicio de los ejercicios se anunciará en el BOP y en el tablón de edictos el día, hora y lugar en que se celebrará el primero de ellos.

Resultando que desde la fecha de publicación del anuncio (17 de diciembre de 2010) hasta el día que se fijó para la realización del primer ejercicio (4 de enero de 2011) no transcurre un periodo de quince días, se considera que se debe modificar referido día con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en las bases de la convocatoria.

En consecuencia, **RESUELVO**:

Primero.- MODIFICAR el día en que estaba previsto la realización del primer ejercicio para la provisión de una plaza de personal laboral fijo de ingeniero/a técnico/a agrícola de este Ayuntamiento, fijándolo para el próximo día VEINTIOCHO DE ENERO DE DOS MIL ONCE, a las DIEZ HORAS, en la Casa Consistorial sita en la plaza de Isabel II de la Villa de Santa Marta.

Segundo.- Dejar sin efecto la convocatoria realizada a los miembros del tribunal y aspirantes admitidos para el día cuatro de enero de dos mil once, y CONVOCARLOS para el día VEINTIOCHO DE ENERO DE DOS MIL ONCE, a las diez horas, en la Casa Consistorial sita en la plaza de Isabel II de la Villa de Santa Marta, para la realización del primer ejercicio.

Tercero.- La publicación de la presente resolución en el BOP y en el tablón de edictos del Ayuntamiento, tiene a todos los efectos, el carácter de notificación a los aspirantes a los efectos oportunos."

Lo que se hace publico para conocimiento y a los efectos oportunos.

Ortigueira, 27 de diciembre de 2010

El Alcalde

Fdo. Rafael J. Girón Martínez

2010/18816

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

AS PONTES DE GARCÍA RODRÍGUEZ

Aperturas

Exposición pública solicitude licenza de actividade suxeita a avaliación de incidencia ambiental

Daxiong Spain, S.L.U. solicitou desta Alcaldía licenza municipal de actividade para fábrica de cable de aceiro a emprazar no polígono industrial de Penapurreira, parcela C2-A. Cumprindo co disposto no punto 3º do artigo 8 do Decreto 133/2008, do 12 de xuño, polo que se regula a avaliación de incidencia ambiental, sométese a información pública por período de vinte días hábiles contados dende o seguinte ó da inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia ou Diario Oficial de Galicia, co fin de que poida examinarse o expediente no negociado de licenzas de actividades deste Concello e formularse por escrito as reclamacións e/ou observacións que se estimen oportunas.

As Pontes de García Rodríguez, 22 de decembro de 2010

O concelleiro delegado

Asdo.: Marcelino Pena Franco

2010/18634

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

PORTO DO SON

Anuncio de adxudicación definitiva

ANUNCIO DE ADXUDICACIÓN DEFINITIVA DO CONTRATO DE OBRAS: DESENVOLVEMENTO DE USOS RECREATIVOS E EDUCATIVOS NO CONCELLO DE PORTO DO SON.

Por Decreto de Alcaldía-Presidencia nº 332/2010 de data de 15/11/2010 aprobouse a adxudicación definitiva do contrato de OBRAS: DESENVOLVEMENTO DE USOS RECREATIVOS E EDUCATIVOS NO CONCELLO DE PORTO DO SON, o que se publica consonte ao Prego e aos efectos do artigo 135.3 da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público:

1. Entidade Adxudicadora: Concello de Porto do Son.

2. Tipo de Contrato: Administrativo. Contrato de Obras.

3. Obxecto do Contrato: DESENVOLVEMENTO DE USOS RECREATIVOS E EDUCATIVOS NO CONCELLO DE PORTO DO SON

4. Procedemento: Negociado sen publicidade.

5. Tramitación: Ordinaria.

6. Prezo do contrato: 104.000 € IVE engadido.

7. Adxudicación Definitiva:

a. Adxudicatario: TARRÍO Y SUÁREZ SL

b. Data: 15/11/2010.

c. Importe de Adxudicación: 103.700,00 € IVE engadido, que se desglosa en:

i. Valor estimado de: 87.881,36 €

ii. IVE: 15.818,64 €.

Porto do Son, a 28 de decembro de 2010.

O ALCALDE-PRESIDENTE

Asdo. D. Xoán Pastor Rodríguez Santamaría.

2010/18881

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

SANTIAGO DE COMPOSTELA

Servizos Económicos - Intervención

Anuncio de aprobación inicial do orzamento municipal para o exercicio 2011

ANUNCIO

O orzamento xeral para o exercicio 2011, no que se integran os orzamentos do Concello de Santiago de Compostela, do Organismo Autónomo Auditorio de Galicia e das empresas municipais, así como o cadro de persoal para o ano 2011, foron aprobados inicialmente por acordo do Pleno municipal na sesión celebrada o día 30 de decembro de 2010, e expóñense ó público durante 15 días hábiles, durante os cales os interesados poderán examina-lo nos Servizos Económicos do Concello, na rúa Galeras, número 5, e presenta-las reclamacións que estimen oportunas; todo elo en cumprimento do disposto no artigo 169 do Real Decreto Lexislativo 2/2004 de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

Se durante o citado prazo non se tiveran presentado reclamacións, entenderase definitivamente aprobado, de acordo co disposto no artigo 20.1 do R.D. 500/1990, do 20 de abril e artigo 169.1 do texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

Santiago de Compostela, 30 de decembro de 2010.

A CONCELLEIRA DELEGADA DE FACENDA

Asdo.: Rosa Fernández Somoza

2010/19002

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

VIMIANZO

Regulamento de réxime interno da vivenda comunitaria do Concello de Vimianzo

Elevado a definitivo o acordo plenario adoptado na sesión ordinaria celebrada o 25 de setembro de 2010 pola que se aproba inicialmente o Regulamento de réxime interno da vivenda comunitaria do Concello de Vimianzo, por non se ter presentado ningunha reclamación nin suxestión dentro do prazo de información pública e audiencia aos interesados.

Publícase de seguido o texto íntegro, de conformidade co previsto nos artigos 65.2, 49 e 70.2 da Lei 7/85, de 2 de abril, Reguladora das bases de réxime local para a súa posterior posta en vigor.

Vimianzo, a 27 de decembro de 2010

O alcalde acctal.

Asdo./ José Antonio Miñones Riveiro

CAPÍTULO I. DATOS DO CENTRO

Artigo 1: Obxecto.

O presente Regulamento de Réxime Interno ten como finalidade regular o funcionamento interno da VIVENDA COMUNITARIA DO CONCELLO DE VIMIANZO que xestiona GRUPO REACTEDA S.L.

Artigo 2: Tipo de centro e titularidade.

-Definición do centro.

Tendo en conta a Orde do 18 de abril de 1996 modificada pola Orde do 13 de abril de 2007, a Vivenda Comunitaria, defínese como un equipamento de pequeno ou mediano tamaño destinado a albergar en réxime de convivencia cuasefamiliar a un máximo de 12 persoas totalmente autónomas.

-Capacidade.

A Vivenda comunitaria do Concello de Vimianzo ten capacidade para 12 persoas maiores.

-Enderezo do centro.

A Vivenda Comunitaria do Concello de Vimianzo está situada na rúa Evaristo Martelo nº 1, código postal 15.129, na localidade de Vimianzo, provincia de A Coruña.

-Datos de identificación da entidade titular.

- Entidade titular: Concello de Vimianzo.
- Nº de identificación: E-392.
- Enderezo da entidade titular: Praza do Concello, s/n - 15.129 – Vimianzo (A Coruña).
- Teléfono: 981 71 60 01.
- Correo electrónico: correo@vimianzo.dicoruna.es
- Denominación do Centro: VIVENDA COMUNITARIA DO CONCELLO DE VIMIANZO.
- Área de actuación: MAIORES.
- Enderezo: r/Evaristo Martelo, 1 – 15.129 - Vimianzo – A Coruña.
- Teléfono: 981 70 74 04 //Fax: 981 70 74 25// Teléfono móbil: 606 866 410
- Entidade que o xestiona: GRUPO REACTEDA S.L.
- Correo electrónico: reacteda@gmail.com.
- Nº de rexistro como entidade prestadora de servizos sociais: E-1608
- Data permiso de inicio de actividades: 15/11/2004

Artigo. 3: Tipo de xestión.

Servizo prestado de forma indirecta a través de contrato de xestión de servizos públicos pola empresa de denominación Grupo Reacteda S.L con CIF B-15822000.

CAPÍTULO II. CONDICIÓNS DE INGRESO, PERMANENCIA E INCAPACIDADE

Artigo. 4. Condicións para o ingreso dos/as usuarios/as.

No ingreso no centro respetarase a vontade do/a usuario/a.

Para adquirir a condición de residentes da Vivenda Comunitaria deberán os solicitantes reunir os seguintes requisitos:

1.Ter cumplidos os 65 anos de idade.

En casos excepcionais poderán acceder á vivenda persoas maiores de 60 anos, que pola súa situación persoal ou social necesiten de estos centros.

Esta excepción debe estar claramente xustificada e estimada polos SS.SS de atención primaria do Concello.

2.Ter un bo estado de saúde físico e psíquico para poder realizar as actividades básicas da vida diaria de forma independente.

3.Non padecer enfermidade infecto-contaxiosa.

4.Ter unha personalidade con aptitudes que favorezan unha convivencia estable.

5.Ter problemas de convivencia que non se poidan resolver no medio familiar ou de calquera outro tipo, que con esta alternativa poidan ser obxecto da oportuna resposta.

6.Ser residente e estar empadroado no Concello de Vimianzo alomenos durante o ano completo inmediatamente anterior á formulación da solicitude, agás no caso de galegos emigrantes retornados.

Non obstante, no caso de existiren prazas vacantes e que non sexan demandadas, por veciños do municipio de Vimianzo poderán acceder a elas veciños doutros municipios, coa correspondente solicitude, sen necesidade de empadroarse e residencia dun ano no concello de Vimianzo, pero que deberán aboar o total do custo da praza, pola súa conta ou ben coa axuda do seu concello de residencia, na parte que de ser veciño lle correspondería a este Concello, artellándose, para esta finalidade, a sinatura dun convenio entre o seu concello de residencia e o Concello de Vimianzo, como titular do servizo.

7.O número de usuarios/as deste servizo público de vivenda comunitaria estímase en 12 persoas.

Existirán no concello 2 listas de espera, unha para os/as veciños/as de Vimianzo e outra para a xente que demande unha praza na Vivenda Comunitaria pero que sexan doutros municipios. Terá prioridade a lista de espera referida aos/ás veciños/as do Concello de Vimianzo.

Artigo 5.

O acceso á Vivenda Comunitaria realizarase por petición da persoa interesada ou do seu representante legal (se fose o caso), e de calquera xeito, a prioridade na admisión de ingresos virá determinada pola estimación conxunta da súa situación sociofamiliar, recursos económicos, estado físico e psíquico, idade, condicións da súa vivenda habitual e outras circunstancias sociais do solicitante, de acordo cos criterios establecidos no baremo que recolle o Regulamento de organización e funcionamento da Vivenda Comunitaria para persoas maiores de Vimianzo (BOP nº 271, luns 24 de novembro de 2008).

Artigo 6. Tramitación das solicitudes.

1.Presentación da solicitude normalizada no rexistro xeral de entrada do Concello.

2.Elaboración do correspondente informe social pola traballadora social do Concello de Vimianzo.

3.Presenta-la documentación que de seguido se relaciona:

a.DNI.

b.Certificación da pensión que percibe.

c.Tarxeta da Seguridade Social.

d.Declaración da renda do último exercicio ou certificado expedido pola delegación de facenda.

e.Certificación municipal tanto de rústico como de urbana, relativa ao padrón fiscal do IBI, daquela natureza.

f.Certificado de empadroamento e informe de convivencia.

g.Informe médico sobre o estado de saúde do solicitante.

h.Certificación acreditativa do patrimonio do solicitante emitido pola administración competente na materia.

i.Póliza do seguro de decesos, e no seu caso, un compromiso escrito e asinado sinalando a unha persoa que se fará cargo en caso de falecemento do/a usuario/a da vivenda comunitaria.

Á vista desta documentación os técnicos da área de Servizos Sociais consonte co seu leal saber e entender, emitirán informe ou proposta de resolución para que a Xunta de Goberno Local resolva de acordo co que establecen os artigos 4-5 do presente regulamento. Non obstante, con carácter previo á resolución da Xunta de Goberno Local, deberase escoitar o informe da Comisión Informativa de Sanidade e Servizos Sociais, que será convocado ao efecto.

A partir da anterior resolución elaborarase unha relación provisional de admitidos e excluidos, con respectiva puntuación e, no seu caso, motivos de exclusión.

Esta relación exporase no taboleiro de edictos do Concello.

Os solicitantes que o desexen poderán efectuar nas oficinas municipais as reclamacións, debidamente documentadas, que estimen oportunas no prazo de dez días contados a partir da data de publicación da relación provisional.

Concluído este proceso, con audiencia da Comisión Informativa de Sanidade e Servizos Sociais elevarase á Xunta de Goberno Local, proposta coa lista definitiva de admitidos e a lista de espera, por orde de puntuación, e unha vez aprobada a proposta definitiva pola Xunta de Goberno Local, faranse públicas as listas definitivas no taboleiro de anuncios do Concello e nas instalacións que albergan estas dependencias, coas demais comunicacións que procedan de conformidade coa Lei de administración común.

Artigo 7. Documentación que se require previa ao ingreso:

-Valoración médica do grao de dependenza. No caso de non a ter feita, días posteriores ao ingreso, a Dirección da Vivenda Comunitaria será a encargada de realizar este tipo de xestión.

-Certificado médico co diagnóstico (patoloxías, enfermedades infecto-contaxiosas, trastornos psíquicos,…) e coa posoloxía do tratamento farmacolóxico a subministrar, dietas especiais…

-Documentos acreditativos da personalidade, tarxeta sanitaria, seguro de decesos (no caso de que o tivese) ou en todo caso compromiso escrito e asinado sinalando a unha persoa que se fará cargo en caso de falecemento do/a usuario/a da Vivenda Comunitaria, datos bancarios.

-Informes sociais e do entorno familiar.

-Datos da unidade familiar e dos contactos familiares.

Artigo 8.

No momento do ingreso dun novo/a usuario/a entregarase ao mesmo unha copia do exemplar do RRI visado pola Administración, deixando constancia da súa entrega e da súa data.

Artigo 9.

Na selección dos solicitantes para ocupalas prazas da Vivenda Comunitaria participarán os técnicos da área de Servizos Sociais que, consonte co seu leal saber e entender aplicando o baremo aprobado ao efecto, elevarán informe ou proposta de resolución, á Xunta de Goberno Local do Concello de Vimianzo que resolverá, de acordo co procedemento sobre tramitación de solicitudes.

Artigo 10.

Unha vez concedida a praza na Vivenda Comunitaria, o/a usuario/a disporá de 15 días naturais para ocupar esa praza, que se poderá prorrogar se está debidamente xustificado que non ingresara na Vivenda.

Artigo 11. Periodo de proba.

Despois do seu ingreso na Vivenda Comunitaria, a persoa permanecerá nesta durante un período de 30 días. É considerado este como un período de proba, de adaptación e observación, que ten como finalidade a verificación dos datos achegados polo solicitante e a súa adaptación á vivenda. Se transcurrido o dito período non se aprecian circunstancias persoais ou alteracións físicas ou psíquicas que determinen algunha incapacidade para a súa adaptación, adquirirá a condición de residente na vivenda por decisión fundamentada da "Alcaldía", previa proposta do persoal encargado do funcionamento da vivenda. Caso de declararse non apto para a vivenda, disporá dun mes para abandonar o centro a partir da notificación formulada, que será susceptible dos correspondentes recursos administrativos e xurisdiccionais.

Artigo 12. Reserva de praza.

As estancias ou tempos que o residente permaneza fóra do centro en tempos superiores a 30 días consecutivos ou 45 días alternos, ben por estancia con familiares, vacacións, estancias en hospitais ou semellantes, deberá aboar a cota que sexa procedente, de acordo coa ordenanza fiscal nº 24 publicada no BOP nº 245, do 23 de outubro de 2004. No caso de superar os prazos sinalados aplicarase a determinación contida na letra e) do artigo 37 do presente regulamento.

Artigo 13. Incapacidade sobrevida.

No caso de incapacidade sobrevida, os responsables do centro poñerano en coñecemento da autoridade xudicial para os efectos do disposto no artigo 763, "Internamento non voluntario por razón de trastorno psíquico" da Lei 1/2000 do 7 de xaneiro, de enxuizamento. Nos casos de desamparo os responsables do centro poñerán en coñecemento do Ministerio Fiscal os feitos determinantes da incapacitación do maior.

Se durante a permanencia do/a usuario/a no centro fose incapacitado e se designara tutor legal, deberase facilitar ao centro copia da sentencia xudicial correspondente. A partir dese momento corresponderalle ao tutor a toma de decisións, sen perxuizo da intervención xudicial nos casos en que proceda, segundo a lexislación vixente.

Artigo 14.

No suposto de que unha persoa veciña do Concello ou mesmamente doutro concello, pero que adquira a condición de usuario/a da vivenda comunitaria e non sexa titular de ningunha pensión pública, solicitaráselle, consonte co ordenamento aplicable, o outorgamento dunha subvención, mesmamente de carácter non contributivo. De outorgárselle esta pensión e ter efectos retroactivos, dende a data da solicitude ou outra a que se retrotraen os seus efectos, o/a usuario/a da vivenda deberá aboar as cotas atrasadas que procedan en aplicación da ordenanza fiscal nº 24 publicada no BOP nº 245, do 23 de outubro de 2004, dende a data do devengo da pensión.

CAPÍTULO III: FUNCIONAMENTO

Artigo 15. Servizos que oferta.

A titularidade da Vivenda Comunitaria como servizo público correspóndelle ao Concello de Vimianzo, que ofertará a prestación dos seguintes servizos:

- SERVIZOS BÁSICOS OU OBRIGATORIOS:

- Aloxamento.
- Manutención.
- Uso e disfrute dos servizos comúns.
- Servizo de lavandería.
- Limpeza diaria das habitacións e o resto das dependencias da vivenda.
- Xestións sanitarias, dosificación de medicación dentro da propia vivenda.
- Actividades de tempo libre e sociais.
- Información e asesoramento.
- Así como o apoio preciso para a realización das actividades diarias segundo as necesidades dos/as usuarios/as.

-SERVIZOS COMPLEMENTARIOS OU OPTATIVOS:

- Perruquería.

Artigo 16. Formalización do contrato.

No momento do ingreso no centro, o/a usuario/a e dirección da Vivenda Comunitaria formalizarán un contrato por escrito no que se estipulan unha serie de cláusulas de obrigado cumprimento polos firmantes. No devandito documento escrito especifícase o compromiso de coñecer, aceptar e respectar por ambas partes cantas normativas sexan de aplicación sobre a Vivenda Comunitaria; data de inicio, servizos que se van a prestar, taxas a aboar pola prestación do servizo e forma de pago; así como cantas outras circunstancias sexan relevantes para unha axeitada prestación e uso respectivamente do servizo de Vivenda Comunitaria.

Ao contrato poderán adxuntarse o/os correspondente/s anexo/s en función da necesidade de modificación das cláusulas do contrato inicial ou ampliación das mesmas, pero sempre tendo en conta o Regulamento de organización e funcionamento da Vivenda Comunitaria para persoas maiores de Vimianzo (BOP nº 245, sábado 23 de outubro de 2004), a Ordenanza Fiscal reguladora da taxa pola prestación dos servizos públicos municipais de Vivenda Comunitaria, Escola Infantil, Centro de Día, Comedor e Lavandería sobre Rodas (BOP nº 245, Sábado 23 de outubro de 2004), así como o RRI do mencionado servizo.

Unha copia do contrato firmado quedará en posesión do/a usuario/a, outra a disposición do Concello de Vimianzo e o resto no expediente individual do/a usuario/a.

Artigo 17. Causas de resolución do contrato.

O contrato deixará de estar en vigor baixo as circunstancias contempladas na normativa vixente.

No caso de volver a solicitar de novo praza na Vivenda Comunitaria formalizarase outro contrato.

Artigo 18.

No momento en que a persoa deixa de valerse por si mesma, deberá buscarse outra alternativa, isto é, outro recurso adecuado as súas necesidades persoais nese momento. O Concello de Vimianzo ocuparase de xestiona-lo servizo de axuda a domicilio nos supostos de necesidade ou prazas de residencia asistida, cando a persoa maior non poida valerse por si mesma e o servizo de axuda no fogar resultase insuficiente para mantelo no seu medio habitual de vida.

Artigo 19. Normas xerais.

1.Os/as usuarios/as terán a obriga de realizar dentro da vivenda as tarefas cotiáns da vida diaria, mantendo o bo estado das instalacións e obrigándose a respecta-las normas de funcionamento previamente establecidas.

2.Os/as usuarios/as deben observar as normas de convivencia, respeto mutuo, seguridade e hixiene en tódalas dependencias da Vivenda e nas actividades que se desenvolvan.

3.Nas zonas de uso común, utilizarase roupa de rúa en condicións adecuadas e manterase unha correcta hixiene persoal.

4. As diversas dependencias da vivenda: comedor, sala de estar...están destinadas para actividades e fins concretos. Evitarase realizar fóra dos lugares axeitados, actividades que non corresponden.

5.Débese manter en bo uso o mobiliario e enseres da Vivenda. Estas dispón de papeleiras e contenedores para o depósito dos residuos.

6.Deben evitarse as actividades que poidan ocasionar malestar aos demais residentes. A tal efecto, respetaranse as normas de uso das diversas dependencias, establecidas no presente regulamento.

7.Non se permiten os animais domésticos na Vivenda.

8.Prohíbese fumar dentro da Vivenda.

9.O persoal que traballe na vivenda será tratado con respecto e corrección. Deben seguirse as indicacións deste. As queixas sobre o persoal serán dirixidas directamente ao Concello, nas follas de reclamacións que están habilitadas para tal efecto.

10.A vivenda facilitará roupa de cama e toallas para uso persoal das persoas que vivan nesta.

11.Recórdase a importancia da colaboración e participación de todos en conseguir unha mellora da convivencia e da calidade de vida dos residentes.

Artigo 20. Normas relativas ás habitacións.

1.A ocupación dunha habitación individual será por orde de antigüedade, sempre suxeito ás disponibilidades e circunstancias do centro en cada momento, e a criterio do Departamento de Servizos Sociais do Concello de Vimianzo e da Dirección da Vivenda Comunitaria.

2.As habitacións da vivenda dispoñen de mobiliario axeitado e suficiente para os obxectos de uso persoal e diario dos residentes.

Os residentes da vivenda comunitaria poderán, de forma voluntaria, instalar na habitación aqueles obxectos de carácter sentimental que consideren oportunos. En ningún momento o Concello de Vimianzo, nin a Dirección da Vivenda Comunitaria, se fará responsable dos obxectos de valor que teñan nas súas dependencias.

3.En caso de que os residentes da vivenda desexen dispoñer na súa habitación de aparatos de música, televisión... deben solicitarllo ao Concello, que poderá autoriza-la súa instalación de acordo cos informes que se estimen precisos do persoal que traballa na vivenda, tendo en conta a incidencia ou perturbación aos demais residentes así como os condicionamentos técnicos existentes.

A resolución destas solicitudes corresponderalle ao órgano municipal competente de acordo coa lexislación básica de réxime local.

No uso destes aparatos evitarase ocasionar molestias aos demais, especialmente en horas nocturnas ou nas de descanso.

4.Os residentes que o desexen poden colaborar nas tarefas de limpeza da habitación, e procurar así mesmo que estas se manteñan limpas e en orde.

5.O persoal da Vivenda encargarase da limpeza das habitacións no horario estipulado pola Dirección do centro.

6.Durante o tempo de permanencia do personal de limpeza na habitación e para non entorpecer o seu traballo non deberá facerse uso da mesma, salvo necesidades de urxencia.

7.Non se poderá ter nas habitacións alimentos perecedoiros ou calquera outro elemento que incida negativamente na limpeza e hixiene.

8.Non se permite lavar ou colgar roupa nas habitacións ou nas ventás, xa que a vivenda dispón dun servizo de lavandería.

9.Non se pode cociñar nin quentar alimentos nos cuartos.

10.Non se pode fumar nas habitacións.

11.Non se poden acender velas, estufas, pranchas ou calquera aparato que poida ocasionar risco de incendio.

12.Debe evitarse gardar calquera tipo de medicamento que non estea prescrito medicamente e non sexa para a súa administración ou consumo inmediato, polas posibles molestias ou riscos de intoxicación, así como sustancias tóxicas ou inflamables.

13.Os residentes na vivenda non poden instalar mecanismos de peche accesorios aos existentes nas portas e ventás nin colocar mobles ou obxectos que poidan obstaculiza-la entrada e a saída.

14.Se por circunstancias excepcionais se considera necesario, a Dirección da Vivenda poderá acordar que se revisen os armarios dos residentes, sempre en presenza do mesmo.

Artigo 21. Normas referentes ao comedor.

1.O Concello aprobará os meús dos residentes, que serán supervisados por un médico ou experto en dietética ou nutrición. Por prescripción facultativa adaptaranse aos residentes que o precisen, así como se adaptan ás necesidades que presentan as persoas.

2.Os horarios do comedor deben cumprirse puntualmente para evitar trastornos no servizo. Os horarios das comidas son os seguintes:

-Almorzo: 9:30 horas.

-Xantar: 13:30 horas.

-Merenda: 17:00 horas.

-Cea: 20:30 horas.

3.O menú diario fixarase no Taboleiro de Anuncios.

4.Non está permitido introducir ou sacar do comedor comida nin utensilios como pratos, vasos, etc...

Artigo 22. Normas referentes a outras zonas comúns.

As zonas para disfrute común dos/as usuarios/as, tales como sala de estar, etc., empregaranse para aquelas actividades que lles son propias, e con respecto aos horarios e normas de funcionamento.

En calquera caso observarase o debido coidado co mobiliario e enseres, debendo respetar as medidas de seguridade existentes.

1.Calquera actividade que non sexa propia da Vivenda, como a organización de colectas, actos de publicidade ou propaganda, etc., terá que ser solicitada previamente á Dirección, e debidamente autorizada.

2.Non están permitidos, en toda a Vivenda, os xogos de azar con resultados lucrativos.

3.As persoas autorizadas encargaranse da manipulación de aparatos de televisión, música, vídeos, etc. das zonas comúns.

Artigo 23. Normas referentes ao servizo de lavandería.

1.A vivenda dispón dun servizo de lavandería para o lavado de roupa das persoas que viven nela.

2.Co fin de evitar perdas facilita-las tarefas de lavado e reparto da roupa, esta debe traerse marcada co número que se indicará polo Concello, ou coa suspensión deste pola empresa concesionaria nos días previos ao ingreso.

3.O residente e os seus familiares están obrigados a repoñe-la roupa de uso persoal cando sexa necesario e coas mesmas condicións de marcado.

Artigo 24. Atención sanitaria.

1.No ámbito da atención sanitaria que se presta na Vivenda, que complementa aos sistemas de sanidade pública, os/as usuarios/as deben cumplir as prescripcións médicas e farmacéuticas.

2.Por prescripción facultativa poderase determinar, a administración e control de medicamentos, rexímenes alimenticios específicos, ou calquera outra modificación nas actividades ordinarias dos residentes.

3.O centro non pode expedir nin modificar receita algunha polo que serán xestionadas dende a Vivenda en colaboración co Servizo Galego de Saúde, sempre que a familia non o queira facer directamente ou así o desexe.

4.Asimesmo, cando a xuizo do Equipo Multiprofesional, o estado de saúde de determinados residentes sometidos a control continuado aconselle que éstos non deban estar sos nas habitacións, a Dirección poderá determinar que éstos permanezan en zonas onde se garantice a súa debida atención.

5.A Dirección do centro poderá adoptar decisións de carácter urxente por motivos de saúde, dando conta posteriormente aos familiares.

6.No caso de necesitar internamento un/a usuario/a, a criterio do personal facultativo correspondente, procederase ao seu ingreso no Centro Hospitalario que corresponda. Para o mesmo, un familiar, se o ten, responsabilizarase do seu acompañamento e das súas xestións pertinentes. O/A usuario/a ou o seu representante AUTORIZA á Dirección do Centro o traslado ao Centro correspondente.

7.As consultas a especialistas será a familia, ou persoa/as que estean ao seu cargo, a encargada de acompañar ao usuario/a.

8.Os residentes sometidos a control continuado cumprirán as medidas hixiénico-sanitarias previstas no programa hixiénico individualizado que lles afecte.

Artigo 25. Participación en actividades.

1.Tódalas persoas poderán participar nas diversas actividades que se organicen na Vivenda.

2.Asimesmo os residentes poderán realizar suxerencias sobre actividades nos Buzóns de Suxerencias, ou dirixíndose á Traballadora Social da Vivenda.

Artigo 26.

A Vivenda Comunitaria trátase dun centro aberto e integrado na comunidade, polo que se aceptan persoas en prácticas, así como determinadas actividades que se desenvolven están abertas a que participen persoas alleas ao centro.

Artigo 27. Falecementos.

Para o caso de falecemento dun/dunha usuario/a da Vivenda Comunitaria será de aplicación o establecido na lexislación civil.

O/a usuario/a da Vivenda Comunitaria deberá presentar xunto coa documentación que se relaciona no artigo 6 do presente regulamento, póliza do seguro de decesos, ou no seu caso un compromiso escrito e asinado, sinalando a unha persoa que se fará cargo en caso de falecemento do/a usuario/a da Vivenda Comunitaria.

A estes efectos, e no suposto de que a administración municipal tivese que asumir os gastos de enterramento, ben por ausencia de familiares, ben por non asumilos, e igualmente por ausencia de póliza de decesos, o Concello de Vimianzo terá dereito preferente a cobralos do caudal hereditario.

Artigo 28. Servizos telefónicos.

O Centro dispón dun teléfono público a disposición dos/as usuarios/as. O pago deste servizo será con cargo á persoa que o utilice.

Artigo 29. Réxime de visitas.

As visitas ás persoas que vivan na Vivenda Comunitaria, ben sexa nas habitacións ou fóra delas, realizaranse en horario e nas condicións que fixe o Concello ou a empresa concesionaria coa aprobación do Concello.

Os/as residentes poderán recibir visitas nas dependencias que se designen ao efecto, debéndose observar as elementais normas de convivencia e respeto aos demais. Ás habitacións poderán acceder os visitantes, previo coñecemento do máximo responsable do turno e polo tempo estrictamente necesario.

HORARIO DE VISITAS VIVENDA COMUNITARIA
MAÑÁN: 10:00 – 13:30 horas TARDE: 16:30 – 20:30 horas

As visitas fóra do horario indicado deberán xutifica-la súa necesidade.

Na Vivenda Comunitaria existe un libro de visitas, onde toda persoa que veña visitar aos usuarios/as da Vivenda deberá rexistrarse no mesmo, así como por outra parte en calquera unha das visitas preservarase sempre o dereito á intimidade, e respetarase sempre a vontade do/a usuario/a.

Unicamente se poderá restrinxir a determinadas persoas este dereito se así o manifesta o/a usuario/a expresamente por escrito, ou no caso de que exista constancia dunha orde xudicial de aloxamento.

Está prohibido entrar nas dependencias da Vivenda que están destinadas a uso exclusivo dos/das profesionais.

Artigo 30. Réxime de saídas.

Os/as usuarios/as poderán saír do centro sempre que as súas condicións físicas ou psíquicas llo permitan, sos ou acompañados, e respetarase a vontade do mesmo. Os horarios de comedor si se deben cumprir puntualmente para evitar trastornos no servizo, salvo causas xustificadas.

A hora de chegada á vivenda será como moi tarde ás 22:00 horas.

Para calquera tipo de saída, o/a usuario/a deberá solicitalo previamente á Dirección da Vivenda Comunitaria.

Existen dous modelos de impresos para regula-las saídas:

•AUTORIZACIÓN SAÍDA: autorización que se asina cando o/a usuario/a vai chegar máis tarde dos horarios estipulados na Vivenda Comunitaria.

•AUTORIZACIÓN PERNOCTA: autorización que se asina cando o/a usuario/a non durme na Vivenda Comunitaria.

Artigo 31. Reclamacións e suxerencias.

Os residentes da Vivenda que o desexen poden presentar queixas ou reclamacións sobre calquera aspecto do funcionamento ou dos servizos da vivenda. Poderán facelo diante dos responsables correspondentes a través das follas de reclamacións que teñen á súa disposición nas dependencias da Vivenda Comunitaria, así como no Departamento de Servizos Sociais do propio Concello.

Ao mesmo tempo, poderán presentar calquera tipo de suxerencia que vaia dirixida á mellora-la calidade de vida na vivenda.

Artigo 32. Documentación do Centro:

A Vivenda Comunitaria conta ca seguinte documentación:

-Póliza de responsabilidade Civil e de accidentes.

-Libro de reclamacións á disposición das persoas usuarias.

-Libro de rexistro de usuarios/as.

-Expediente individual do/a usuario/a.

-Plan de Prevención de riscos laborais.

CAPÍTULO IV. DOS DEREITOS DOS RESIDENTES

Artigo 33. Dereitos dos residentes.

Os residentes da vivenda gozarán, da máis ampla liberdade de vida, dentro dos seguintes límites:

TERÁN DEREITO:

a)A acceder á vivenda e recibir asistencia sen discriminación por razón de raza, sexo, relixión, ideoloxía, ou calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social.

As persoas que padezan algunha minusvalía gozarán da protección que lles atribúen as leis e, en todo caso, a prestación deste servizo garantirá a súa plena integración.

b)A consideración no trato, debida á dignidade da persoa, tanto por parte do persoal da casa como por parte dos demais usuarios/as.

c)Ao segredo profesional acerca dos datos do seu historial profesional ou social.

d)A realizar saídas ao exterior.

e)Utiliza-los servizos comúns da vivenda.

f)A manter relacións interpersoais, incluíndo o dereito a recibir visitas por parte de familiares ou amigos, non podendo utiliza-la vivenda para cohabitar, aínda que sexa de maneira temporal, por parte destes, salvo en caso de enfermidade do

residente e con permiso expreso do Concello. Tódalas visitas deberán pasar polo control de visitas que estará disponible no centro.

g)A unha asistencia especializada acorde coas súas necesidades específicas.

h)Á intimidade persoal en función das condicións estructurais do centro.

i)A que se lle facilite o acceso á atención social, sanitaria, educacional, cultural e en xeral a tódalas necesidades persoais que sexan precisas para consegui-lo seu desenvolvemento integral.

j)A abandona-lo centro por vontade propia.

k)A asociarse co obxecto de favorece-la súa participación na programación e no desenvolvemento de actividades.

l)No suposto de producirse algún conflicto de interese entre os/as usuarios/as do servizo e a empresa encargada da xestión indirecta deste servizo público, garántese a resolución por vía de recurso, consonte co procedemento administrativo común, por parte do Concello de Vimianzo, escoitando á Comisión de seguimento.

m)A seren indemnizados polos danos que lles ocasione o funcionamento do servizo, por parte da entidade concesionaria que o presta, agás que o dano se producira como consecuencia do cumplimento dunha cláusula imposta pola Corporación (entidade concedente) con carácter ineludible.

CAPÍTULO V. DOS DEBERES DOS RESIDENTES.

Artigo 34. Deberes dos residentes.

Os residentes da vivenda comunitaria terán as seguintes obrigas:

a)Cumpri-las normas establecidas no presente regulamento.

b)Observar unha conducta inspirada no mutuo respecto, tolerancia e colaboración, encamiñada a facilitar unha mellor convivencia.

c)Colaborar na realización de determinadas tarefas, que sen supoñer un risco para a súa saúde nin para a finalidade do tratamento, sirva para mellora-la súa autonomía persoal e participación na vida da vivenda, de acordo co disposto no Regulamento de Réxime Interior.

d)Aboar puntualmente o importe da cantidade que pola súa estancia na vivenda fose fixada na correspondente ordenanza municipal.

O residente ten a obriga de comunicar calquera variación que se produza en relación coa situación socio-familiar, recursos económicos, estado físico e/ou psíquico, condicións da súa vivenda habitual, e outras circunstancias, e tamén para os efectos do establecido na ordenanza fiscal reguladora da prestación dos servizos da vivenda comunitaria de Vimianzo.

No caso de producirse falsidade nos datos achegados ao expediente ou ocultación deles, tanto para obter a condición de usuario/a, como para a determinación da taxa a aplicar, consonte coa ordenanza fiscal núm. 24, reguladora da prestación do servizo de vivenda comunitaria de Vimianzo terá consecuencias para a finalización do expediente en trámite ou ben en relación coa aplicación do réxime de faltas e sancións.

En todo caso, tramitarase expediente, coas garantías de audiencia e contradicción e previos os oportunos informes de Servizos Sociais, dos servizos económicos ou xurídicos que sexan precisos".

Artigo 35.

En todo caso, serán de aplicación supletoria e/ou complementaria os dereitos e deberes sinalados nos artigos 6 e 7 da lei 13/2008, de 3 de decembro, de Servizos Sociais de Galicia.

CAPÍTULO VI. PERDA DA CONDICIÓN DE RESIDENTE DA VIVENDA COMUNITARIA.

Artigo 36.

A condición de residente na vivenda comunitaria perderase polas seguintes causas:

a)Por renuncia voluntaria dos/as usuarios/as ou dos seus representantes legais, que precisarán autorización xudicial no suposto de persoas xudicialmente incapacitadas. Preavisarase a baixa con 5 días de antelación.

b)Polo incumplimento reiterado das obrigas dos/as usuarios/as do centro consistentes en:

1.Reiterado incumplimento das normas de utilización do centro establecidas no presente regulamento.

2.Non observar unha conducta inspirada no mutuo respecto, tolerancia e colaboración, encamiñada a facilitar unha mellor convivencia. Deixar constancia no expediente individualizado de tales observacións.

3.Reiterado incumplimento das normas de utilización das instalacións do centro reflictidas no presente RRI.

c)Por precisar asistencia ou axuda para a realización das actividades da vida diaria de carácter especializado, que non correspondan cos servizos ofertados na vivenda comunitaria. En todo caso o servizo de vivenda comunitaria será responsable da persoa na que concurren estas circunstancias especiais de invalidez temporal ou permanente, que a fagan merecente dun servizo especializado, mentres non se consiga praza noutro centro especializado.

d)Por falecemento.

e)Permanecer fóra do centro un tempo superior a 30 días consecutivos ou 45 días alternos, por ano, sen autorización expresa ou causa xustificada.

f)Por incumprimento reiterado no pagamento das cotas establecidas na ordenanza fiscal.

Para aplica-las causas de perda da condición de residentes previstas nas letras b, c, e, f anteriores, será preciso tramitar un expediente administrativo con audiencia do residente e decisión fundamentada do órgano municipal que autorizou a residencia.

Producida a baixa do/a usario/a, éste e/ou no seu caso, os seus familiares ou persoas responsables do mesmo, deberán retirar os obxectos persoais no plazo máximo de 7 días contados a partir de aquel no que se produce a baixa.

A Dirección da Vivenda Comunitaria, tan pronto como se produza a baixa, dará orde de vaciar a habitación e preparar a mesma para o seguinte ingreso, aínda que non viñeran recoller as pertenzas o/a usuario/a, ou no seu caso os seus familiares ou persoas responsables.

Artigo 37.

No momento en que a persoa deixa de valerse por si mesma, deberá buscarse outra alternativa, isto é, outro recurso adecuado as súas necesidades persoais nese momento.

CAPÍTULO VII: PREZOS

Artigo 38. Cota tributaria.

A cota tributaria pola prestación do servizo Vivenda Comunitaria:

Ingresos	Cota usuario/mes
Ingresos menores ou iguais ao SMI	75% dos ingresos que perciba
Ingresos superiores ao SMI e menores ou iguais ao triple do SMI	80% dos ingresos que perciba
Maiores ao triple do SMI	85% dos ingresos que perciba

Fíxase un límite máximo de prezo a pagar polos/as usuarios/as cuantificado no triple do SMI.

Non se aplica ningún tipo de cota pola prestacións dos servizos complementarios que se sinalan no artigo 16 do presente regulamento.

Artigo 39. Forma de pago da cota.

O pago efectuarase por mes anticipado, e na modalidade de domiciliación bancaria, dentro dos 10 primeiros días de cada mes.

Se se abandona ou se deixa de utilizar o servizo antes de finalizar o mes, procederase de oficio a devolver a parte proporcional do tempo non disfrutado.

Artigo 40. Incumprimento do pago da cota.

O incumprimento reiterado no pago da cota correspondente poderá dar lugar, previo aos trámites legais pertinentes, á baixa no dito servizo.

O concepto “incumprimento reiterado” aplicarase gradualmente en función da capacidade económica dos/as usuarios/as, deducida das circunstancias previstas no art. 7 para determinar a cota (BOP nº 161, Venres 14 de xullo de 2006: Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola prestación dos servizos públicos municipais de Vivenda Comunitaria, Escola Infantil, Centro de Día, Comedor sobre rodas e Lavandería sobre rodas).

Artigo 41. Fianza.

Non se contempla ningún tipo de fianza para o servizo de Vivenda Comunitaria.

Artigo 42.

Expedirase unha factura polo cobro dos servizos prestados na Vivenda Comunitaria. Entregarase unha copia ao usuario/a e outra copia estará no expediente individual do mesmo.

CAPÍTULO VIII: DAS FALTAS E SANCIÓNS

Artigo 43.

a)Os/As usuarios/as da vivenda comunitaria serán os responsables dos danos e prexuízos que por acción ou omisión causen nas súas instalacións, así como das alteracións de orde que se produzan.

b)Sen prexuízo da responsabilidade penal ou civil en que pudiesen incorrer por tales actos ou omisións, que poderá esixirse diante dos xulgados e tribunais correspondentes, se os residentes cometesen algunhas das faltas previstas neste capítulo, serán obxecto de procedemento sancionador, que con carácter xeral, establece a Lei 30/1992, do 26 de novembro.

Artigo 44.

Para os efectos previstos no artigo anterior, as faltas clasificaranse en moi graves, graves e leves.

Faltas moi graves:

a)A reiteración de tres ou máis faltas graves.

b)A agresión física ou malos tratos de cara aos outros residentes na vivenda ou persoal que traballe nesta.

c)Falsear os datos achegados ao expediente ou ocultación deles, tanto para obter a condición de usuario/a como para a determinación da taxa aplicable consonte coa ordenanza fiscal reguladora da prestación do servizo de vivenda comunitaria de Vimianzo (ordenanza fiscal nº 24, publicada no BOP nº 245, do 23 de outubro de 2004".

Artigo 45.

Faltas moi graves:

Expulsión temporal da vivenda comunitaria por un período de 1 mes a 6 meses, podendo chegarse en determinados casos ata a expulsión definitiva. Un dos supostos en que se poderá ponderar a expulsión definitiva ven dado pola falsidade de datos aportados ao expediente ou ben pola ocultación doutros, ben con relevancia para a admisión como usuario/a ou ben para a determinación da taxa a aplicar consonte co sinalado na ordenanza fiscal municipal nº 24 publicada no BOP nº 245, do 23 de outubro de 2004. No suposto de falsidade de datos ou ocultación doutros coa relevancia económica, poderá chegar a aplicarse a dita ordenanza fiscal na contía económica procedente, en función da situación real, dentro do límite temporal, establecido pola Lei Xeral tributaria (Lei 58/20003, do 17 de decembro) para determinar a débeda tributaria:"

Faltas graves:

Expulsión temporal da vivenda comunitaria por un período de 6 días a 1 mes.

Faltas leves:

Amoestación verbal ou escrita.

Artigo 46.

Para a graduación das sancións previstas teranse en conta as circunstancias persoais do autor responsable, tales como a idade, condicións físicas e psíquicas, nivel de formación, así como a transcendencia dos feitos e a alarma, intranquilidade ou inquietude producida entre os beneficiarios ou persoal das ditas instalacións, ademais das manifestacións ou mostras de sincero arrepentimento do autor e a reparación inmediata dos danos ou prexuízos ocasionados.

Artigo 47.

As faltas leves prescribirán aos dous meses, as graves aos catro e as moi graves ao ano, sempre que durante estes períodos de tempo non se lle comunicara ao interesado a incoación do expediente ou, no caso das faltas leves, se lle impuxese unha sanción.

As faltas serán sancionadas polo alcalde-presidente.

Artigo 48.

Corresponderalle, ao Concello de Vimianzo, por medio da súa comisión de goberno as facultades de aplicar e interpretalas disposicións contidas neste regulamento, sen prexuízo das facultades que en todo caso correspondan aos tribunais.

DISPOSICION FINAL

A presente norma entrará en vigor con carácter xeral o día seguinte da súa íntegra publicación no Boletín Oficial da Provincia da Coruña.

2010/18814

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

JUZGADOS DE LO SOCIAL

SOCIAL 3 A CORUÑA

Número autos: demanda 404/2010

Nº AUTOS: DEMANDA 0000404 /2010

MATERIA: DESPIDO

DEMANDANTE/S:MARIA ABADIA GONCALVES RIBEIRO

DEMANDADO/S: INVERSIONES DOMINIC, S.L.

EDICTO

D. JUAN REY PITA, SECRETARIO DE LO SOCIAL Número 003 DE A CORUÑA.

HAGO SABER: Que por resolución dictada el día 23.12.10 en el proceso seguido a instancia de Dª. MARIA ABADIA GONCALVES RIBEIRO contra INVERSIONES DOMINIC, S.L., en reclamación por DESPIDO, registrado con el nº 0000404 /2010 se ha acordado notificar a INVERSIONES DOMINIC, S.L., el auto de extinción de la relación laboral siguiente:

1.- Declaro extinguida la relación laboral que existía entre las partes en la fecha de la presente declaración.

2.- La empresa INVERSIONES DOMINIC SL abonará a MARIA ABADIA GONCALVES RIBEIRO la cantidad de 2.937,55 Euros, en concepto de indemnización por despido sustitutoria de la anteriormente fijada.

3.- Abonará igualmente la cantidad de 4.021,55 Euros, como salarios devengados desde la fecha de la sentencia hasta el día de la fecha.

Notifíquese el presente Auto a las partes, advirtiéndoles que contra el mismo cabe interponer Recurso de Reposición en el término de cinco días ante este Juzgado.

Así por este mi Auto, lo acuerdo, mando y firmo D. CARLOS VILLARINO MOURE, Ilmo. Sr. Magistrado-Juez del Juzgado de lo Social número TRES de esta ciudad.

Y para que sirva de notificación a INVERSIONES DOMINIC, S.L. se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y colocación en el tablón de anuncios.

En A CORUÑA a veintisiete de diciembre de dos mil diez.

EL SECRETARIO JUDICIAL

2010/18815

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

JUZGADOS DE LO SOCIAL

SOCIAL 3 A CORUÑA

Número autos: demanda 932/07

Nº AUTOS: DEMANDA 0000932 /2007

MATERIA: ORDINARIO

DEMANDANTE/S:MARIA VIRTUDES PARDO RODRIGUEZ, MARIA VIRTUDES PARDO RODRIGUEZ

DEMANDADO/S: TGSS, EMPRESA LUIS MANUEL GARCIA RODELLINO , EMPRESA LUIS MANUEL GARCIA RODELLINO , INSS , MUTUA INTERCOMARCAL , DON 24 HORAS, S.C. , VIDRIOARTE CORUÑA,S.L. , AUTOARTE CORUÑA,S.L. , CORUÑESA DE PARABRISAS,S.L. , AUTOARTE GALIZA, S.L. , VIDRIOARTE GALIZA, S.L. , DON 24 HORAS,S.C. , AUTOARTE GALIZA,S.L. , VIDRIOARTE GALIZA,S.L. , MUTUA GALLEGA

EDICTO

D. JUAN REY PITA, SECRETARIO DE LO SOCIAL Número 003 DE A CORUÑA.

HAGO SABER: Que por resolución dictada el día 23.12.10, en el proceso seguido a instancia de Dª. MARIA VIRTUDES PARDO RODRIGUEZ, MARIA VIRTUDES PARDO RODRIGUEZ contra TGSS, EMPRESA LUIS MANUEL GARCIA RODELLINO , EMPRESA LUIS MANUEL GARCIA RODELLINO INSS MUTUA INTERCOMARCAL DON 24 HORAS, S.C. VIDRIOARTE CORUÑA,S.L AUTOARTE CORUÑA,S.L. CORUÑESA DE PARABRISAS,S.L AUTOARTE GALIZA, S.L. VIDRIOARTE GALIZA, S.L. DON 24 HORAS,S.C AUTOARTE GALIZA,S.L VIDRIOARTE GALIZA,S.L. MUTUA GALLEGA en reclamación por ORDINARIO, registrado con el nº 0000932 /2007 se ha acordado notificar el siguiente auto:

1º.- Se acuerda el embargo preventivo de bienes de la empresa Luis Manuel García Rodellino en cuantía suficiente para cubrir la cantidad de 2704,07 euros objeto de la demanda presentada.

2º.- Toda vez que no constan suficientemente identificados los bienes referidos en el otrosí digo de la solicitud, con carácter previo a trabar el embargo acordado, requiérase a la parte demandante para que en el plazo de cinco días proceda a identificar suficientemente los mismos, o en su caso interese lo que considere oportuno

Notifíquese esta resolución a las partes, haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer Recurso de Reposición en el plazo de cinco días.

Así lo acuerdo mando y firmo.

Y para que sirva de notificación a EMPRESA LUIS MANUEL GARCIA RODELLINO, VIDRIOARTE CORUÑA,S.L, AUTOARTE CORUÑA,S.L, CORUÑESA DE PARABRISAS,S.L. se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y colocación en el tablón de anuncios.

A CORUÑA, veintiocho de Diciembre de dos mil diez.

EL SECRETARIO JUDICIAL

2010/18866

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

JUZGADOS DE LO SOCIAL

SOCIAL 3 A CORUÑA

Demanda 1026/2008

Nº AUTOS: DEMANDA 0001026/2008

MATERIA: ORDINARIO

DEMANDANTE/S: RAQUEL FREIRE GARCIA

DEMANDADO/S: INSTITUTO GALEGO DA VISION, S.L.U.

EDICTO

D. JUAN REY PITA, SECRETARIO DE LO SOCIAL Número 003 DE A CORUÑA.

HAGO SABER: Que por resolución dictada el día 26.11.10 en el proceso seguido a instancia de Dª. RAQUEL FREIRE GARCIA contra INSTITUTO GALEGO DA VISION, S.L.U., en reclamación por ORDINARIO, registrado con el nº 0001026 /2008 se ha acordado notificar la siguiente sentencia:

Que estimando la demanda formulada por DÑA. RAQUEL FREIRE GARCIA, contra la empresa, INSTITUTO GALEGO DA VISION SLU condeno a la misma a abonarle la cantidad de 12.759,87€, que le adeuda en concepto de salarios.

Notifíquese la presente resolución a las partes haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer RECURSO DE SUPLICACION para ante el Tribunal Superior de Justicia de Galicia, Sala de lo Social, debiendo anunciarlo previamente ante este Juzgado de lo Social, en el término de cinco días hábiles contados a partir del siguiente de su notificación.

Previniendo a la empresa demandada que para recurrir deberá acreditar haber ingresado en la c/c de consignaciones código 1533.0000.60 1026.08 de Banesto (0030) de esta ciudad, denominada “Cuenta del Juzgado de lo Social número Tres” el importe de la condena y 150 Euros en concepto de depósito (dígito 60), sin cuyos requisitos no será admitido a trámite el recurso quedando firme la sentencia.

Y para que sirva de notificación a INSTITUTO GALEGO DA VISION, S.L.U se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y colocación en el tablón de anuncios.

A CORUÑA, veintiocho de Diciembre de dos mil diez.

EL SECRETARIO JUDICIAL

2010/18870

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

JUZGADOS DE LO SOCIAL

SOCIAL 3 A CORUÑA

Demanda 108/2009

Nº AUTOS: DEMANDA 0000108/2009

MATERIA: ORDINARIO

DEMANDANTE/S: ANA MARIA FRAGA DOLDAN

DEMANDADO/S: PROMOGAR ATLANTICO, S.L.

EDICTO

D. JUAN REY PITA, SECRETARIO DE LO SOCIAL Número 003 DE A CORUÑA.

HAGO SABER: Que por resolución dictada el día 15.11.10 en el proceso seguido a instancia de Dª. ANA MARIA FRAGA DOLDAN contra PROMOGAR ATLANTICO, S.L., en reclamación por ORDINARIO, registrado con el nº 0000108 /2009 se ha acordado notificar a PROMOGAR ATLANTICO, S.L., a fin de que comparezca el día 01.03.10 a las 12.10 h. para la celebración de los actos de conciliación y en su caso Juicio, que tendrán lugar en la Sala de Vistas de este Juzgado de lo Social número 003 sito en C/MONFORTE S/N debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia, y rendir confesión judicial en el mismo acto, pudiéndole tener por confeso en caso de incomparecencia; requiriéndole asimismo, para que a dicho acto aporte la documental interesada en demanda.

Se le hace saber que la copia de la demanda se encuentra a su disposición en la Secretaría de este Juzgado.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo aquellas que expresamente exceptúa la Ley de Procedimiento Laboral.

Y para que sirva de citación a PROMOGAR ATLANTICO, S.L. se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y colocación en el tablón de anuncios.

A CORUÑA, veintiocho de Diciembre de dos mil diez.

EL SECRETARIO JUDICIAL

2010/18876

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

JUZGADOS DE LO SOCIAL

SOCIAL 4 A CORUÑA

Número autos: despido/ceses en general 926/2010-H

Nº AUTOS: DESPIDO/CESES EN GENERAL 0000926 /2010-H
DEMANDANTE/S: DIEGO ORDOÑEZ CASTIÑEIRA, JESUS MANUEL VEIGA POSE , CARLOS BLANCO PITA
ABOGADO/A: VICTORINO FUENTE MARTINEZ, VICTORINO FUENTE MARTINEZ , VICTORINO FUENTE MARTINEZ
PROCURADOR: , ,
GRADUADO/A SOCIAL: , ,
OTRO/A:
DEMANDADO/S: EBANISTERIA ANVE, S.L., EBANISTERIA ANVE, S.L. , FOGASA FOGASA
ABOGADO/A: , ,
PROCURADOR: , ,
GRADUADO/A SOCIAL: , ,
OTRO/A:

AUTO

Magistrado/a-Juez
Sr/Sra D/Dª LUIS JAVIER RODRIGUEZ VIDAL
En A CORUÑA, a veintiocho de Diciembre de dos mil diez.
ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO.- EBANISTERIA ANVE, S.L., EBANISTERIA ANVE, S.L. , DIEGO ORDOÑEZ CASTIÑEIRA , JESUS MANUEL VEIGA POSE , CARLOS BLANCO PITA , FOGASA ha solicitado la acumulación de los autos 1073/10, registrado en éste juzgado con el nº 1098/10 que se siguen en el Juzgado de lo Social nº 5 a este procedimiento DESPIDO/CESES EN GENERAL 0000926 /2010 que se tramita en A CORUÑA.

SEGUNDO.- Se ha dado traslado de la solicitud a las demás partes para que aleguen lo que a su derecho convenga con el resultado que consta en autos.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

ÚNICO.- El art. 29 de la LPL permite acordar de oficio o a instancia de parte la acumulación de los autos, si en un mismo Juzgado o Tribunal se tramitan varias demandas frente a un mismo demandado, aunque los actores sean distintos, siempre y cuando se ejerciten idénticas acciones, lo que así ocurre en el presente caso.

Vistos los preceptos legales citados y demás de general y pertinente aplicación,

PARTE DISPOSITIVA

Dispongo:

- Acumular a los presentes autos los que se tramitan en el Juzgado de lo Social nº 5, seguidos con el nº 1073/10 y registrado en éste juzgado con el nº 1098/10.

Solicitar, adjuntando testimonio de la presente resolución, al Juzgado citado, la remisión de los autos acumulados.

En cuanto a EBANISTERIA ANVE S.L., cítese por medio de EDICTOS a insertar en el Boletín Oficial de esta Provincia con las formalidades y apercibimientos legales.

Cítese al administrador concursal de la empresa demandada Ebanistería Anve S.L. D. CAMILO CARRAL RODRIGUEZ

Notifíquese a las partes.

MODO DE IMPUGNACIÓN: Mediante recurso de reposición a interponer ante este órgano judicial, en el plazo de los CINCO DÍAS hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción cometida en la resolución a juicio del recurrente, sin que la interposición del recurso tenga efectos suspensivos con respecto a la resolución recurrida. Si el recurrente no tuviere la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de seguridad social deberá consignar la cantidad de 25 euros, en concepto de depósito para recurrir, en la Cuenta de Consignaciones de este JDO. DE LO SOCIAL N. 4 abierta en BANESTO, cuenta nº debiendo indicar en el campo concepto, "Recurso" seguida del código "30 Social-Reposición". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio, el "código 30 Social- Reposición". Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos.

2010/18833